

«Утверждено»

Директор МКОУ «Первоалейская СОШ»



Шамрина Н.П. Шамрина

Приказ от 02.04.2024 г № 33-о

ОТЧЕТ

О САМООБСЛЕДОВАНИИ

муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Первоалейская средняя общеобразовательная школа» Алейского района

п. Алейский - 2024

Председатель комиссии: директор школы Наталья Петровна Шамрина

Члены комиссии:

Кузьмич А.Л.– заместитель директора по

УВР; Черкашина Г. М. – и.о.

зам.директора по ВР; Огнева Л. Ф -

председатель профкома;

Кудашова Н. Б.. – ответственный за работу библиотеки; Рюхтина Н.Г. –

председатель Управляющего совета.

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета МКОУ
«Первоалейская СОШ» «02» 04 2024 г., протокол заседания № 4

Содержание

Введение

Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

1.2. Руководящие работники общеобразовательной организации

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Структура управления

2.2. Система управления

2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления

2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы

2.5. Анализ работы по изучению мнения образовательных отношений и потребителей о деятельности школы

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Контингент учащихся

3.2. Содержание подготовки обучающихся

3.2.1. Образовательная программа школы

3.2.2. Воспитательная работа

3.3. Качество предметной подготовки

3.4. Раздел 4. Организация учебного процесса

3.5. Раздел 5. Востребованность выпускников

3.6. Раздел 6. Кадровое обеспечение

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Раздел 9. Материально-техническая база

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Общие выводы

Приложение 1. Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию

Введение

Самообследование МКОУ «Первоалейская» проводилось в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ №462 от 14.06.2013 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации»

Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также анализ направлений деятельности школы.

Самообследование проводится ежегодно в апреле – августе.

Самообследование проводится в виде анализа.

Процедура самообследования способствует:

- получению объективной информации о состоянии образовательного процесса;
- определению степени соответствия реальной ситуации показателям государственной аккредитации и ФГОС,
- образовательным целям и ожиданиям родителей и обучающихся;
- рефлексивной оценке результатов деятельности педагогического коллектива, осознанию своих целей и задач и меры их достижения;
- возможности заявить о своих достижениях, инновационных образовательных практиках;
- выделению существующих проблемных областей, нуждающихся в улучшении;
- поиску путей дальнейшего совершенствования качества образования и развития образовательной организации.

Состав комиссии, проводившей самообследование

| Фамилия, имя, отчество | Должность | Круг вопросов экспертизы |
|--------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| Шамрина Наталья Петровна | Директор | Председатель комиссии Функционирование внутренней системы оценки качества образования Качество кадрового, учебно-методического обеспечения. Организация учебного процесса |
| Огнева Любовь Фёдоровна | Учитель истории, председатель профкома | Содержание и качество подготовки обучающихся. Оценка системы управления организацией |
| Черкашина | И. о. зам. директора по | Качество материальной базы |

| | | |
|-----------------------------|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Галина Михайловна | ВР | |
| Кудашова Наталья Борисовна | Учитель физики | Качество библиотечно-информационного обеспечения. Содержание и качество подготовки обучающихся |
| Рюхтина Наталья Геннадьевна | Председатель родительского комитета | Оценка образовательной деятельности. Востребованность выпускников |

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации:

| | |
|-------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Официальное название | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Первоалейская средняя общеобразовательная школа» (сокращённое название в соответствии с Уставом - МКОУ «Первоалейская СОШ») |
| Юридический адрес | 658107 Алтайский край, Алейский район, п. Алейский, ул. Школьная, 3. |
| Тип учреждения | Общеобразовательное учреждение |
| Вид учреждения | Общеобразовательная средняя школа |
| Сайт | https://shkolapervoalejskayaalejskij-r22.gosweb.gosuslugi.ru/ |
| Адрес электронной почты | pervoaleisk@yandex.ru |
| Телефон | 8(38553)42449 |

Школа основана в конце 30-х годов XX века. как начальная школа п. Сахкомбината . В 50-е годы школа была семилеткой. В 1961г. школа стала восьмилетней. 31 августа 1973 г. открыта средняя школа п. Алейский.

Школа сегодня – это муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Первоалейская средняя общеобразовательная школа», расположенное в приспособленном двухэтажном здании.

На данный момент школа функционирует, как самостоятельное юридическое учреждение. Имеет лицензию на право образовательной деятельности по следующим образовательным программам: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование, программы специального (коррекционного) образовательного учреждения 7, 8 вида, программы дополнительного образования физкультурно – спортивной, художественно – эстетической, культурологической направленностей.

В своей деятельности школа руководствуется Конституцией РФ, Федеральным Законом №273-ФЗ «Об образовании в РФ» и другими Федеральными Законами; Постановлениями Правительства РФ; Указами

Президента РФ; Типовым положением об общеобразовательном учреждении; нормативными актами Губернатора и Министерства образования и науки Алтайского края; решениями органов местного самоуправления; решениями Комитета по образованию Администрации Алейского района; своим Уставом; договором между ОУ и родителями, школьного Управляющего совета.

Миссия образовательной организации

МКОУ «Первоалейская СОШ» является образовательной организацией, ориентированной на всестороннее формирование личности обучающегося с учетом его физического и психического развития, индивидуальных возможностей и способностей. Формирование личности, нацеленной на самосовершенствование, способной к самостоятельному освоению новых знаний и творческой деятельности в областях науки и практики. Развитие и совершенствование образовательного процесса, осуществление дополнительных мер социальной поддержки детей; формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни.

Принципами образовательной политики являются следующие:

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);
- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на
- удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);
- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей);
- индивидуализация (создание индивидуальной образовательной программы для каждого школьника в перспективе);
- оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования.

Содержание отчета адресуется, прежде всего, родителям, чьи дети обучаются в школе или скоро пойдут учиться. Прочитав его, они смогут ознакомиться с укладом и традициями нашей школы, условиями обучения и воспитания, реализуемыми образовательными программами. Информация о результатах, основных проблемах функционирования и перспективах развития школы адресована нашему учредителю, местной общественности, органам местного самоуправления. Обеспечивая

информационную открытость нашей образовательной организации посредством самообследования, мы надеемся на увеличение числа социальных партнеров, повышения эффективности их взаимодействия с нашей школой.

Принципы стратегического развития:

- научно-аналитического предвидения;
- учета и согласования внешних и внутренних факторов развития;
- приоритетность человеческого фактора;
- соответствие стратегии и тактики, учету и контролю, имеющимся ресурсам, стратегическим планам и технологиям.

1.2 Руководящие работники общеобразовательной организации

| Должность | Ф.И.О. (полностью) | Курирует направление и виды деятельности, предметы | Образование по диплому (указать специальность) | Стаж | | Кв. категория | |
|-----------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------|---------|---------------|--------|
| | | | | ад-мин. | пе-даг. | админ | педаг. |
| Директор | Шамрина Наталья Петровна | Обеспечивает системную образовательную и административно-хозяйственную работу учреждения. Внутрешкольный контроль. | Высшее, БГПИ, учитель истории, 1990 год | 14 | 40 | Соотв | высшая |
| Зам. директора по УВР | Кузьмич А.Л. | Профильное обучение, Курсы ШК, химия, биол., географ., русский, литер, Методическая работа, ВШК, мониторинги, учеб.деятельность, расписание | Высшее, ГАГПИ, учитель химии, биологии, 1992 год | 13 | 29 | соотв | первая |

1.3. Сведения об основных нормативных документах

| | |
|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Устав | Дата регистрации: от 17.12.2015 № 166 |
| Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц | Серия 22 № 003392409 дата регистрации 19 ноября 2012 года |
| Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе | Серия 22 № 003387260 дата регистрации 29 декабря 1999 года ИНН 2231003860 |
| Свидетельство о землепользовании | Серия 22АГ № 875527 дата регистрации 02.06.2014 |
| Акт о приемке собственности в оперативное управление | Свидетельство о государственной регистрации права дата 10.08.2012г. |
| Договор с учредителем | Учредитель Администрация Алейского района Дата подписания |
| Лицензия на образовательную деятельность | Серия 22ЛО1 №0000198 регистрационный № 809 дата выдачи 16 ноября 2012 г. Срок действия лицензии - бессрочно |
| Свидетельство о государственной аккредитации | Серия 22А01 №0000140 регистрационный № 106 дата выдачи 29 ноября 2013г. Срок действия до 29 ноября 2025г. |
| Образовательная программа | Образовательная программа общеобразовательного учреждения: Принята педагогическим советом МКОУ «Первоалейская СОШ» 24.05.2022. года № 4, утверждена приказом директора ОУ, № 63 от 24.05.2022г., |

Основные локальные акты, регламентирующие деятельность образовательного учреждения МКОУ «Первоалейская СОШ»

1. Коллективный договор.
2. Положение об Управляющем совете школы.
3. Положение о педагогическом совете школы.
4. Положение о родительском комитете.
5. Положение о школьном методическом объединении учителей.
6. Положение о методическом совете школы.
7. Положение о системе оценки качества образования.
8. Положение о порядке приема обучающихся в муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Первоалейская средняя общеобразовательная школа».

9. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МКОУ «Первоалейская СОШ».
10. Положение о системе оценки и учета внеучебных достижений учащихся МКОУ «Первоалейская СОШ»
11. Положение о ведении классного журнала.
12. Положение об учебном кабинете начальных классов.
13. Положение о рабочей программе педагога.
14. Положение о порядке создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения.
15. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников.
16. Штатное расписание
17. Положение о совете профилактики
18. Расписание занятий
19. Должностные инструкции работников школы
20. Должностные инструкции по охране труда
21. Трудовые договора
22. Годовой ежегодный календарный учебный график
23. Положение о проведении школьного тура предметных олимпиад
24. Положение о школьной библиотеке
25. Договоры с родителями.

Выводы и рекомендации по разделу:

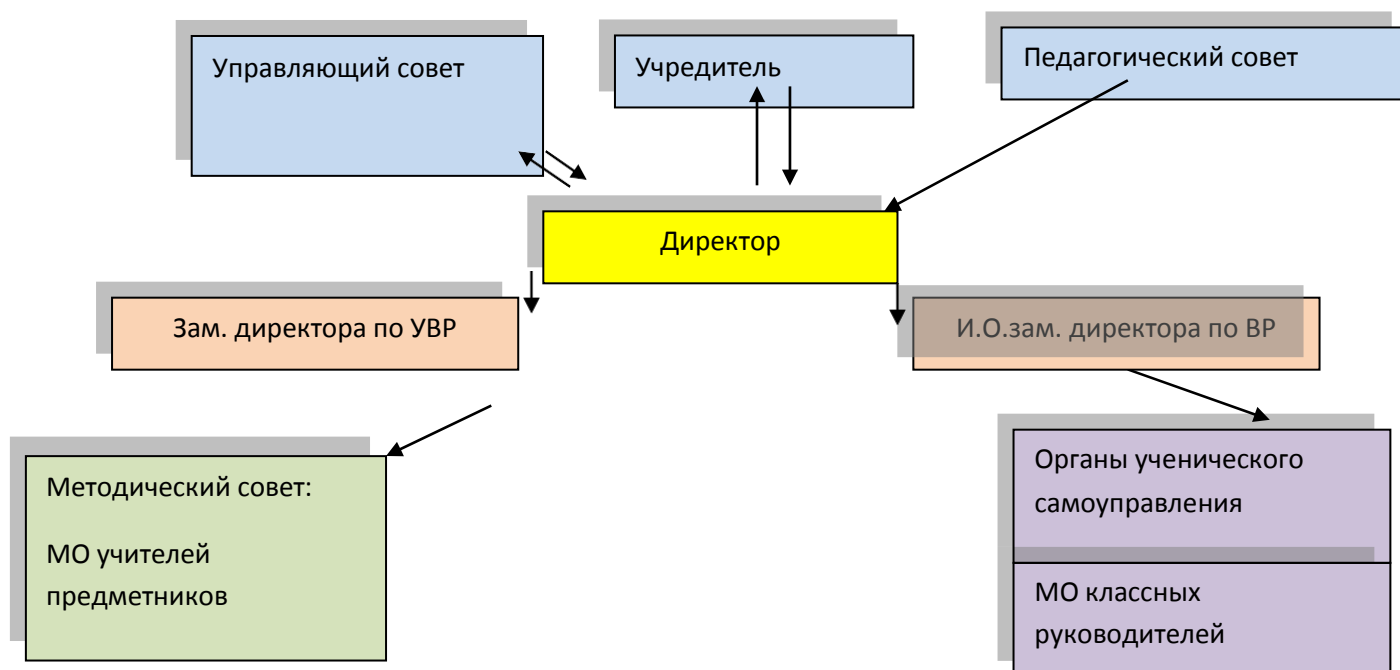
1. Нормативная и организационно-распорядительная документация для реализации образовательной деятельности, соответствует фактическим условиям на момент самообследования.
2. Внутренняя нормативная документация соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и Уставу образовательной организации.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1 Структура управления

Управление учреждением осуществляется в соответствии с федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья, свободного развития личности. В рамках реализации комплексного проекта модернизации образования, где одним из направлений является общественное участие в управлении образованием в школе действует коллегиальный орган самоуправления –

Управляющий совет. С целью развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов действуют Педагогический совет и Методический совет. С целью организации взаимодействия с родителями и обучающимися в ОУ действуют родительский комитет и Совет старшеклассников.



Управление школой осуществляется на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия. В основу положена пятиуровневая структура управления.

Первый уровень структуры – уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор школы определяет совместно с Управляющим советом школы стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Общее собрание трудового коллектива утверждает план развития школы. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.

На **втором уровне** структуры (по содержанию – это тоже уровень стратегического управления) функционируют традиционные субъекты управления: Управляющий Совет школы, Попечительский совет, педагогический совет, родительский комитет, Общее собрание трудового коллектива, профсоюзный орган.

Третий уровень структуры управления (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень заместителей директора. Этот уровень представлен также методическим советом. Методический совет – коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители школьных МО.

Четвертый уровень организационной структуры управления – уровень учителей, функциональных служб (по содержанию – это уровень оперативного управления), структурных подразделений школы. Методические объединения – структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области.

Пятый уровень организационной структуры – уровень учащихся. По содержанию – это тоже уровень оперативного управления, но из-за особой специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем «самоуправления». Иерархические связи по отношению к субъектам пятого уровня предполагают курирование, помощь, педагогическое руководство. В школе созданы органы ученического самоуправления, ученические организации. Органы ученического самоуправления действуют на основании утвержденных Положений.

Важную роль в образовательном процессе школы играют управленческие семинары, педагогические советы, методические совещания, на которых вырабатываются общие представления, принимаются решения по различным вопросам учебно-воспитательного процесса школы

Также в течение года работает общешкольное родительское собрание. Проведено 2 общешкольных родительских собрания, 4 заседания общешкольного родительского комитета. Также многие родители стали участниками краевых родительских собраний в режиме онлайн. Проблемой в работе с родительской общественностью остаётся незаинтересованность многих родителей принимать участие в делах класса, школы, желание переложить воспитание своих детей на классных руководителей и педагогов.

Важнейшим средством эффективного управления школьной системой методической работы является методический совет.

Роль методической работы в школе значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать современные технологии, новые методики, приемы и формы обучения и воспитания, а также профессиональные ценности, убеждения педагога. При планировании методической работы школы отбирались те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

2.2 Система управления

Основной целью развития системы управления школой является своевременное регулирование развивающейся системы образования в соответствии с государственным заказом, изложенным в Федеральном

государственном образовательном стандарте и ФЗ -273 «Об образовании в Российской Федерации».

В соответствии со статьей 26 РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» «Управление образовательной организацией» управление образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Федеральным законом, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, где единоличным исполнительным органом образовательной организации является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательной организации. В образовательной организации сформированы коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников образовательной организации, педагогический совет, Управляющий совет, предусмотренные Уставом школы. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в образовательной организации: 1) созданы советы обучающихся (Совет старшеклассников), советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (Управляющий совет); 2) действует профессиональный союз работников образовательной организации.

Согласно статьи 28 ФЗ 273 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» школа осуществляет собственную деятельность в полном объеме в рамках следующих компетенций: 1) разработка и принятие Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего трудового распорядка для сотрудников, локальных нормативных актов; 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; 3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования; 4) установление штатного расписания; 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров; 6) разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации; 7) разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательной организации; 8) прием обучающихся в образовательную организацию; 9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников; 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся; 11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ; 12)

проведение самообследования;13) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся;14) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом; 15) установление требований к одежде обучающихся; 16) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров; 17) обеспечение создания и ведения официального сайта образовательной организации в сети "Интернет".

Планирование работы школы строится с учетом программы развития и включает важнейшие составляющие, такие как:

- годовая циклограмма;
- руководство и контроль;
- планирование по воспитательной работе,
- работа по защите прав детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; по предупреждению правонарушений и преступлений школьников;
- по методической работе,
- работе методических объединений,
- библиотеки;
- по обеспечению прав граждан на образование («Всеобуч»);
- по профилактике и здоровому образу жизни;
- по охране труда, антитеррористической и пожарной безопасности;
- по работе с педагогическими кадрами;
- по работе школьного самоуправления,
- работе с родителями.

Процессы управленческой деятельности образовательного учреждения и решения документируются в протоколах педагогического совета, совещаниях при директоре, Совета школы, общешкольного родительского собрания.

Согласно Положению, педагогические советы проводятся не менее четырех раз в год для разработки общих подходов к осуществлению педагогической деятельности и подведению итогов. Кроме этого, проводятся педагогические советы, где обсуждаются и решаются вопросы о результатах аттестации школьников по итогам каждой четверти и учебного года, о переводе и допуске к государственной (итоговой) аттестации обучающихся. На педагогических советах решаются, как традиционные, так и тематические вопросы в соответствии с целями и задачами деятельности школы.

Количество тематических педсоветов в течение трех последних лет выдержано. Тематика педагогических советов соответствует методической теме школы, программе развития и планам работы школы.

Правовое оформление управления школой, регулирование трудовых отношений и педагогического процесса осуществляется с помощью локальных актов.

Порядок разработки и утверждения локальных актов соответствует законодательству (ФЗ-273), Уставу и представлен в обозначенных выше

Положениях, представленных на сайте организации в разделе «Сведения об организации» в подразделе «Документы».

Управление образовательным учреждением неизбежно требует создания многих видов документов, без которых невозможно решать задачи управления, отчетности, кадрового обеспечения, деятельности образовательного процесса и т. п.

По основным показателям деятельности школы проводится мониторинг. Осуществляется сбор необходимой информации по конечным и промежуточным результатам деятельности. Определены информационные потоки о состоянии управляемого объекта, в том числе: учебные достижения обучающихся по предметным областям, классам, учителям, ученикам, состояние их здоровья, результаты итоговой и промежуточной аттестации обучающихся; уровень профессиональной компетенции педагогических работников.

Статистические данные обработаны, представлены в таблицах. Проводится педагогический анализ результатов деятельности школы, выделяются проблемы, что позволяет определить цели и задачи, пути решения проблем.

Наблюдается увеличение численности учащихся в начальных классах. Положительная динамика происходит за счет увеличения контингента первоклассников.

При составлении расписания для распределения нагрузки в течение дня и недели использована шкала трудности предметов (приложение к СанПиН 2.4.2.2821-10).

Администрация школы ежемесячно проводит совещания при директоре или административные совещания, при необходимости с приглашением учителей по разным организационным, контрольным и др. вопросам для их оперативного решения. На совещаниях при директоре рассматриваются вопросы контрольно-аналитической деятельности по разным направлениям, информационно-аналитические материалы, вопросы режима работы и т.д.

Сложность осуществления управления ОУ заключается в небольшом количестве педагогических работников (13 человек), большинство из них имеют высокую учебную нагрузку. Нет ставки психолога. Вследствие этого оказание ППМС помощи осуществляется не в полной мере.

Администрацией учреждения создаются определенные условия для удовлетворения основных мотивов и потребностей педагогов, обучающихся и родителей. Для удовлетворения намерений всех участников образовательного процесса, в школе разработано Положение об оплате труда работников МКОУ «Первоалейская СОШ». В школе разработано Положение об оплате труда педагогическим работникам, приказом по школе создана комиссия по распределению стимулирующего фонда оплаты труда педагогическим работникам.

В целях стимулирования профессионально - личностного роста педагогов, поддержки и поощрения педагогических работников, в школе осуществляется:

1. Представление педагогов на поощрение отраслевыми наградами, грамотами, благодарностями.
2. Выражение благодарности администрацией школы.
3. Формирование положительного общественного мнения через церемонию награждения педагогов на общешкольных торжественных линейках, праздниках, родительских собраниях.
4. Сопровождение педагога во время подготовки и участия в творческих конкурсах.
5. Своевременное прохождение курсов повышения квалификации всеми педагогическими работниками.

В течение года производилась своевременная замена уроков, что составило 100% выполнение образовательной программы и рабочих программ на основании сводной отчетности по школе (Учет часов педагога, Сетевой край. Образование).

2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления

Современный период развития любого цивилизованного общества определяют как этап информатизации. Информатизация общества предполагает всестороннее и массовое внедрение методов и средств сбора, анализа, обработки, передачи, архивного хранения больших объемов информации на базе компьютерной техники, а также разнообразных устройств передачи данных, включая телекоммуникационные сети. В этой связи одним из главных звеньев совершенствования образовательной системы является комплексная информатизация школы.

Реализуемая модель информационной среды позволяет педагогическому и ученическому коллективу активно использовать новейшие технические достижения и технологии в урочной и внеурочной деятельности. Развитие технической основы современных информационных образовательных технологий позволяет выровнять уровень оснащенности нашей школы современными информационно-коммуникационными технологиями.

Для обеспечения прозрачности образовательного и воспитательного процессов, доступности родителей к любой информации организации УВП, учета мнения заказчиков образовательных услуг, образовательное учреждение имеет свой сайт. Сайт используется для освещения новостей школы, публикации основной образовательной программы школы, программы развития, нормативных документов.

Решение этой задачи в полном объеме позволило создать предпосылки для обеспечения доступа учащихся школы к различным современным информационным образовательным ресурсам, расположенным в сети Интернет.

Одной из задач и функций школьной информационной среды является повышение мотивации школьников к освоению информационных технологий в рамках учебного предмета «Информатика и ИКТ», мотивации педагогов к самообразованию по пользовательскому курсу информатики, освоению и наработке методик использования компьютерных технологий

преподавании учебных предметов. Модель обеспечивает такую деятельность в условиях открытого образования, телекоммуникационных систем, средств Интернет.

Кроме этого, в урочной и внеурочной деятельности используются программные продукты по информатике, химии, физике, биологии, истории, математике, иностранному языку, русскому языку, географии и других.

Созданная информационная школьная система предоставляет возможность ученикам стать участниками открытого образования. Администрация и сотрудники школы активно используют технические средства и электронные материалы при проведении педсоветов, семинаров, при участии в конкурсах, проектах различных уровней. Активно ИКТ используются в административной деятельности, в школьной библиотеке:

1. Информатизация делопроизводства.
2. Создание системы управления всеми видами экспериментов в школе.
 3. Создание и эксплуатация информационной базы по внедрению образовательных стандартов.
 4. Регулярное проведение семинаров по актуальным проблемам информатизации обучения для учителей школы.

Обобщая накопленный школой опыт по реализации выбранной модели информатизации, можно сделать следующие выводы:

1. Использование ИКТ в административной и управленческой работе позволяет повысить оперативность выполнения решений, снизить временные затраты на подготовку и ведение документации, модернизировать делопроизводство, перевести всю деятельность школы на более качественный современный уровень.

2. Информационная среда школы существенно повышает мотивацию учеников к изучению предметных дисциплин и снижает трудоемкость работы учителя при подготовке и проведении занятий. Информатизация преподавания полезна для учителя тем, что позволяет повысить производительность его труда, общую информационную культуру учителя.

3. Надежно организованная информационная среда позволяет мобильно, качественно и оперативно создавать, сопровождать и пополнять информационный банк данных школы по различным направлениям, что, в свою очередь, решает ряд проблем, связанных с поиском необходимой информации, ее обработкой и использованием в ходе учебно-воспитательного процесса.

2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы

Анализируя работу с родителями учащихся, можно отметить, что в школе созданы благоприятные условия для взаимодействия всех участников учебно-воспитательного процесса: детей, родителей, учителей.

Школа видела свою цель работы с родителями в том, чтобы привлечь их к организации жизни и деятельности школы.

Задачи:

1. Вовлечение родителей в практику образовательной работы школы.
2. Повышение роли заинтересованности семьи в воспитании детей.
3. Осуществление педагогического сопровождения семейного воспитания.
4. Формирование активной педагогической позиции родителей.
5. Анализ промежуточных и конечных результатов совместной воспитательной деятельности.

Работа с родителями включает в себя проведение родительских собраний, индивидуальных консультаций, привлечение родительской общественности к управлению школой. В течение года проводились классные и общешкольные родительские собрания. Родительские собрания проводились регулярно - один раз в четверть. Классными руководителями используются разнообразные формы проведения родительских собраний: круглые столы, беседы, встречи с представителями отдела полиции, игры, тренинги и т.д. Тематика родительских собраний зачастую выбиралась самими родителями. Прошли встречи администрации школы с родителями 9 и 11 классов. На них обсуждались вопросы, связанные с ЕГЭ и ОГЭ, проведением выпускных вечеров.

Регулярно классные руководители встречаются с родителями, посещают семьи. С целью укрепления обратной связи с родителями классные руководители 1-11 классов регулярно поздравляют родителей с различными праздниками через ученические дневники, вносят благодарственные записи за участие в общественных делах школы и класса. Родители вместе с детьми участвуют в различных мероприятиях.

Активная работа велась и на заседаниях общешкольного родительского комитета. Родительский комитет школы состоит из представителей родителей учащихся от каждого класса. Основные задачи в работе комитета:

- организация досуга,
- профилактика правонарушений,
- профилактика асоциального поведения,
- здоровье учащихся.

Членами родительского комитета решались важные вопросы в организации ремонта классных кабинетов, питания в столовой, организации внеурочной деятельности и т.д.

В целом работу с родителями за 2023 год можно считать удовлетворительной, но остаются вопросы, над которыми необходимо работать:

- отсутствие интереса к школьной жизни в целом, нежелание

развиваться творчески, физически, интеллектуально, что в свою очередь влияет на рост правонарушений среди детей и подростков, необходимо активнее привлекать родителей к планированию воспитательной деятельности;

- совершенствование форм проведения родительского собрания; использовать современные методики изучения показателей педагогического просвещения родителей, уровня их педагогической культуры и компетенции;
- совершенствовать формы поощрения родителей за сотрудничество и помощь школе.

2.5. Анализ работы по изучению мнения образовательных отношений и потребителей о деятельности школы

Оценка эффективности деятельности любого образовательного учреждения невозможна без изучения мнений и оценок основных потребителей образовательных услуг относительно различных сторон образовательного процесса. Социологические исследования, наряду с другими источниками информации, позволяют получить представление об отношении основных участников образовательного процесса к образовательному учреждению, о восприятии ими отдельных сторон учебного процесса.

Удовлетворенность родителей в целом учебным заведением проявляется и в их высоком уровне удовлетворенности отдельными составляющими процесса обучения. В качестве основных составляющих процесса обучения в исследовании рассматривались:

- организация учебно-воспитательного процесса;
 - степень информированности о деятельности образовательного учреждения посредством информационно-коммуникативных технологий;
- состояние материально-технической базы учреждения;
- профессионализм педагогов;
- организация питания в школе;
- обеспечение литературой и пособиями, учебниками;
- взаимоотношения педагогов с обучающимися;
- взаимоотношение педагогов с родителями;
- качество дополнительных образовательных услуг;

В 2023 году наша школа приняла участие в независимой оценке качества условия образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Результаты размещены на сайте ОУ. Составлен план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг

Вывод:

Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений позволяет сделать выводы о стабильном функционировании МКОУ «Первоалейская СОШ». Использование основных функций

управления обеспечивает в школе организованность совместной деятельности всех субъектов образовательного процесса и ее направленность на достижение образовательных целей и целей развития школы. Коллективу школы необходимо работать над повышением качества образования. Сохранять комфортные условия обучения для учащихся. Учитывать ценностные ориентации родителей в учебно-воспитательной работе. Продолжить работу по оптимизации и повышению качества образовательных услуг. Выявить проблемы в предоставлении образовательных услуг, наметить пути коррекции недостатков.

Выводы и рекомендации по разделу

Система управления, созданная в школе, способствует:

- достижению целей и задач, поставленных школой;
- запросам участников образовательного процесса;
- реализации компетенций, закрепленных ст. 26 и ст. 28 Федерального закона №273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Контингент учащихся МКОУ «Первоалейская СОШ»

| № n/n | Показатели | Единица измерения | Единица измерения | | |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|-----------------|-----------------|
| | | | 2021 декабрь | 2022 декабрь | 2023 декабрь |
| 1. | Образовательная деятельность | | | | |
| 1.1 | Общая численность учащихся | человек | 130 | 132 | 143 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 46 | 45 | 54 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 75 | 81 | 76 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | человек | 9 | 6 | 13 |

Вывод:

За последний год наблюдается увеличение численности учащихся обучающихся по начальному и среднему общему образованию. Сохранение численности по сравнению с 2021г. и уменьшение численности по сравнению с прошлым годом по основному общему образованию. В 2022- 2023 уч.году в 9 классе было 24 учащихся, в том числе 5 второгодников. Из них 11 учащихся продолжили обучение в 10 классе. После получения основного общего образования все больше учащихся стремятся поступить в техникумы, колледжи для получения профессионального образования т. к некоторые неуверенны, что сдадут ЕГЭ, другие считают, что им проще будет продолжать обучение и получать специальность. В 2023 году качество знаний учащихся 9 класса также, как и в предыдущем году было очень низким особенно по математике (на второй год оставлены на повторное обучение по предмету-

математика 1 человек и 2 человека повторно не преодолели порог по математике), 1 учащийся не преодолел порог по математике, обществознанию и географии, 1 учащийся по обществознанию.

3.2. Содержание подготовки обучающихся

3.2.1. Образовательная программа школы

В школе разработаны ООП:

- Начальное общее образование (обновленные ФГОС)
- Адаптированная начальная обучающихся с задержкой психического развития 1-4 классы
- Основное общее образование (обновленные ФГОС)
- Адаптированная основная обучающихся с задержкой психического развития 5-9 классы
- Адаптированная основная обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) 5-9 классы
- Среднее общее образование (обновленные ФГОС) 10 класс
- Среднее общее образование (ФГОС) 11 класс

ООП МКОУ «Первоалейская СОШ» определяют содержание и организацию образовательного процесса. Программы созданы с учетом особенностей и традиций учреждения, контингента учащихся посёлка, личностного и профессионального потенциала педагогов, запросов учащихся и родителей в сфере образования, особенностей материально-технической базы. Учтены возрастные особенности детей школьного возраста.

Учебная деятельность начальной школы организована на основе программ учебно-методической системы «Школа России».

Цели и задачи к результатам освоения начального общего образования Цель образовательной программы начального общего образования:

- обеспечить формирование интеллектуальной и духовно-нравственной личности младшего школьника, владеющего основными компонентами учебной деятельности, основами духовно-нравственной культуры и навыками здорового образа жизни.

Достижение поставленной цели при разработке и реализации основной образовательной программы начального общего образования предусматривает решение следующих основных задач:

- Создавать условия для сохранения и укрепления здоровья обучающихся, как организационно-педагогический компонент формирования основ здорового образа жизни и безопасного поведения.

- Создавать условия для достижения обучающимися в начальной школе личностных, метапредметных и предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

- Обеспечивать формирование универсальных учебных действий в целостном образовательном процессе за счет интеграции содержания учебного, воспитательного процессов и системы дополнительного образования и использования в образовательном процессе современных

образовательных технологий деятельностного типа.

- Осуществлять психолого-педагогическую поддержку познавательной мотивации обучающихся, развивать готовность и способности к сотрудничеству и совместной деятельности на уровнях: «ученик – учитель», «ученик –ученики», ученики – ученики».

- Развивать основы духовно-нравственной культуры и нравственного поведения.

- Формировать готовность к рефлексии – важнейшему качеству, определяющему направленность на саморазвитие и реализацию творческого потенциала.

- Выявлять и развивать способности обучающихся, в том числе одарённых детей, через систему клубов, секций, студий и кружков, организацию общественно полезной деятельности.

- Осуществлять участие обучающихся, их родителей(законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной и внешкольной социальной среды.

Эти задачи заложены в основу ООП основного общего и среднего общего образования. В основе программ лежат одинаковые подходы:

1) системно-деятельностный подход:

- отбор содержания образования (образовательные системы);

- разнообразие способов организации образовательной деятельности;

- приобретение новых знаний через деятельность;

- применение гуманной педагогики: сотрудничество в системе «учитель- ученик» (учет индивидуальных, возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся, форм общения при определении образовательных целей и путей их достижения);

- выстраивание индивидуальных образовательных траекторий и индивидуального развития каждого обучающегося, в том числе одарённых детей, детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья.

2) компетентностный подход :

- формирование и развитие компетентностей: коммуникативных, социальных, культурологических, общекультурных, бытовых, экономических, политических, информационных, познавательных, рефлексивных и др.;

- умение действовать в нестандартных ситуациях;

- способность самостоятельно принимать решения;

- способность прогнозировать результаты своих действий;

- способность выстраивать индивидуальную траекторию развития на основе жизненного опыта;

3) дифференцированный и индивидуальный подход:

- учет интеллектуального развития;

- опора на самостоятельность;

- дифференциация заданий по уровням;

- продвижение от возможностей к более высоким результатам;

- нацеленность на успех.

ООП школы построены на основе принципов: гуманизации и культуросообразности, целостности и вариативности, индивидуализации и дифференциации, преемственности, открытости, творческой активности личности и основных принципов дидактики и отражает основные принципы обучения:

- деятельностно-ориентированные (принцип обучения деятельности, принцип управляемого перехода от деятельности в учебной ситуации к деятельности в жизненной ситуации, принцип управляемого перехода от совместной учебно-познавательной деятельности к самостоятельной деятельности ученика)
- целенаправленного и систематического формирования приемов умственной деятельности: анализа, синтеза, сравнения, классификации, аналогии, обобщения;
- приоритет самостоятельной деятельности учащихся в процессе обучения;
- включения опыта ребенка в процесс обучения;
 - создания каждому ребенку условий максимального эмоционального благополучия и успешности в процессе усвоения предусмотренных программ. Технологии, используемые в МКОУ «Первоалейская СОШ» педагогами школы:
 - безотметочного обучения – безотметочная система оценивания на протяжении обучения в 1 классе, обучение детей само- и взаимооцениванию;
 - коллективные формы обучения, предполагающие приоритетное развитие учебной деятельности, творческой и поисковой активности во всех сферах школьной жизни, в том числе и в учении;
 - коммуникативные технологии и технологии учебного сотрудничества – существенное расширение видов совместной работы учащихся, диалоговых форм работы, коммуникативного опыта учащихся в совместной учебной деятельности;
- развивающего и проблемного обучения;
- проектно-исследовательские;
 - игровые технологии, способствующие решению основных учебных задач как на уроке, так и за его пределами;
- информационные технологии.

Данные технологии соответствуют требованиям по реализации концепции системно-деятельностного подхода, заложенного в ФГОС.

ООП представляет собой многофункциональный документ, в котором изложены цели и принципы обучения, воспитания и развития в интересах личности, общества и государства.

| № п/п | Показатели | Единица измерения | Единица измерения | | |
|-------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|------|------|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1.20 | Численность/ удельный вес численности учащихся, получающих образование с | человек/% | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|---|---------|
| | углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | | | | |
| 1.21 | Численность/ удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | человек/% | 0 | 0 | 11/7,7% |
| 1.22 | Численность/ удельный вес численности учащихся, с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся (в том числе с частичным использованием дистанционных технологий при обучении по отдельным предметам) | человек/% | 0 | 0 | 0 |
| 1.23 | Численность/ удельный вес численности учащихся, в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся получающих образование | человек/% | 0 | 0 | 0 |

Наличие рабочих программ по предметам федерального компонента учебного плана составляет 100%. Сведения о реализуемых образовательных программах в соответствии с лицензией:

| Наименование образовательных программ | Уровень, направленность | Сроки освоения | Кол-во классов/ количество выпускных классов | Кол-во обучающихся/ количество выпускников (декабрь 2022) | Средняя наполняемость класса |
|---------------------------------------|-----------------------------|----------------|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------|
| Общеобразовательная | Начальное общее образование | 4 | 4/1 | 54/12 | 13,5 |
| Общеобразовательная | Основное общее образование | 5 | 5/1 | 76/22 | 16,2 |
| Общеобразовательная | Среднее общее образование | 2 | 1/1 | 13/2 | 6,5 |

Основная образовательная программа МКОУ «Первоалейская СОШ» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего образования, учитывает требования к структуре основной образовательной программы начального, основного, среднего общего образования, реализующей ФГОС второго и третьего поколения, разработана с учетом ФООП

Программа определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени начального общего, основного общего образования и направлена на

формирование общей культуры, духовно- нравственного, гражданского, социального, личностного и интеллектуального развития, саморазвитие и самосовершенствование обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья.

— Основная образовательная программа МКОУ «Первоалейская СОШ» содержит программу коррекционной работы.

Организационный раздел включает:

- учебный план и календарный учебный график начального общего и основного общего образования как один из основных механизмов реализации основной образовательной программы;
- систему условий реализации основной образовательной программы.

Основная образовательная программа не противоречит Уставу школы и всем другим документам, регламентирующим осуществление образовательного процесса.

Целями реализации основной образовательной программы являются:

— обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;

— становление и развитие индивидуальных творческих способностей личности. Достижение поставленных целей предусматривает решение следующих **основных задач**:

- обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Стандарта;
- обеспечение преемственности начального общего и основного общего образования;
- достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- установление требований к воспитанию и социализации обучающихся;
- обеспечение индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- создание условий для самореализации учащихся;
- обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации образовательного процесса, взаимодействия всех его участников;
- взаимодействие образовательного учреждения при реализации основной образовательной программы с социальными партнёрами;
- выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе одарённых детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и

- инвалидов, через организацию внеурочной деятельности;
- сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.
 - обеспечение воспитания и развития качеств личности, отвечающих требованиям информационного общества, задачам построения российского гражданского общества на основе принципов толерантности, диалога культур и уважения его многонационального, поликультурного и поликонфессионального состава; формирование соответствующей целям общего образования социальной среды развития обучающихся в системе образования, переход к стратегии социального проектирования и конструирования на основе разработки содержания и технологий образования, определяющих пути и способы достижения желаемого уровня (результата) личностного и универсальных учебных действий, познания и освоения мира личности обучающегося, его активной учебно-познавательной деятельности, формирование его готовности к саморазвитию и непрерывному образованию;
 - признание решающей роли содержания образования, способов организации образовательной деятельности и учебного сотрудничества в достижении целей личностного и социального развития обучающихся;

Основная образовательная программа разработана с учётом психолого- педагогических особенностей развития детей, обеспечивает преемственность образования в начальной, основной и средней школе через переход от учебных действий, осуществляемых под руководством учителя к овладению навыками самостоятельной познавательной деятельности. Учащийся должен научиться проектировать собственную учебную деятельность и жизненные планы во временной перспективе; ориентироваться на общекультурные образцы, нормы, эталоны и закономерности взаимодействия с окружающим миром.

познавательного развития обучающихся;

- развитие на основе освоения

Прогнозируемые результаты реализации программы:

- Создание единого образовательного пространства.
- Создание конкурентоспособного образовательного учреждения.
- Повышение качества обученности.

3.2.2. Воспитательная работа

Воспитательная деятельность в 2023 году велась в соответствии с «Законом об образовании РФ», «Законом РФ об основных гарантиях прав детей в РФ», «Законом РФ об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Конвенцией о правах ребенка» на основе плана воспитательной работы и анализа результатов предыдущего учебного года.

Перед педагогическим коллективом стояли следующие задачи воспитательной работы:

- 1) повысить мотивацию обучающихся,
- 2) внедрить социальное проектирование в воспитательную работу,
- 3) создать юнармейский отряд и действенное ученическое самоуправление,
- 4) использовать в профилактической работе с обучающимися разнообразные современные технологии
- 5) использовать активные современные формы взаимодействия с родителями.

В течение года воспитательная работа осуществлялась с помощью уроков общеобразовательного цикла, занятий в системе внеурочной деятельности и дополнительного образования, внеклассной деятельности и была направлена на личностное развитие обучающихся школы. В течение года педагогический коллектив работал по обновленной Рабочей программе воспитания. Цель воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. Задачи воспитания реализовывались практически в рамках следующих направлений воспитательной работы школы:

- гражданское воспитание;
- патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- эстетическое воспитание;
- физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия;
- трудовое воспитание;
- экологическое воспитание;
- ценности научного познания.

Целевые ориентиры результатов воспитания определены на начальном, основном и среднем общем уровнях образования.

В 2023 году воспитательная работа в нашей школе проводилась по модулям: “Ключевые общешкольные дела”, “Классное руководство”, “Школьный урок”, “Курсы внеурочной деятельности”, “Работа с родителями”, “Самоуправление”, “Профориентация”, “Организация предметно-эстетической среды”. Для реализации модулей был составлен календарный план воспитательной работы по уровням в соответствии с Федеральным Календарным планом воспитательной работы. Рассмотрим

результаты работы по модулям, выполнения календарного плана

Один из важных модулей- «Ключевые общешкольные дела»

Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Это комплекс коллективных творческих дел, интересных и значимых для школьников, объединяющих их вместе с педагогами в единый коллектив. Среди них социальные проекты, ориентированные на преобразование окружающего школу социума:

- патриотическая акция «Бессмертный полк»;
 - акция «Свеча Памяти»,
 - акция «Окна Победы»
 - акция «Никто не забыт и ничто не забыто» (благоустройство территории вокруг мемориала славы);
 - акция «СТОП\ВИЧ\ СПИД» (размещение фото в социальных сетях с хештегом #стоп\вич\спид)
 - Уроки мужества
 - Акция “Подарок солдату”
 - Весенняя неделя добра
 - проводимые для жителей поселка и организуемые совместно с семьями учащихся праздники, представления, которые открывают возможности для творческой самореализации школьников и включают их в деятельную заботу об окружающих:
- праздники, концерты, конкурсные программы ко Дню матери, 8 Марта, выпускные вечера и т.п. с участием родителей, бабушек и дедушек;
- концерты в сельском Доме культуры с вокальными, танцевальными выступлениями школьников на День пожилого человека, День матери, 8 Марта, 9 Мая.
 - В рамках месячника благоустройства были организованы выходы на уборку школьной территории. В результате совместного труда обучающихся и педагогов она стала чистой и красивой.

Модуль «Классное руководство»

Осуществляя работу с классом, педагог (классный руководитель) организует работу с коллективом класса; индивидуальную работу с учащимися вверенного ему класса; работу с учителями, преподающими в данном классе; работу с родителями учащихся или их законными представителями.

Это прежде всего проведение классных часов как часов плодотворного и доверительного общения педагога и школьников, которые классные

руководители проводят еженедельно в соответствии с расписанием.

Это и большая индивидуальная работа с учащимися, и работа с учителями, преподающими в классе, направленная на формирование единства мнений и требований педагогов по ключевым вопросам воспитания.

Очень важна работа классного руководителя с родителями учащихся или их законными представителями. Она включает в себя:

- регулярное информирование родителей о школьных успехах и проблемах их детей, о жизни класса в целом;
- помощь родителям школьников или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями-предметниками;
- организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников;
- создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения их детей;
- привлечение членов семей школьников к организации и проведению дел класса;
- организация на базе класса семейных праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы.

Модуль «Школьный урок»

Анализ воспитательной деятельности учителей-предметников. Анализ показал, что учителя ведут воспитательную работу по предмету. Все мероприятия направлены на достижение воспитательных целей и задач урока. Основные формы деятельности, которые учителя начальной и основной школы используют на уроках: конкурсы, игры по учебным предметам, экскурсии, проекты и т. п. В старшей школе это проекты, круглые столы, семинары, дискуссии. При этом учителя-предметники отмечают, что данные формы наиболее эффективны в работе с детьми, которые требуют особого педагогического внимания.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности преимущественно осуществляется через:

- вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
- формирование в кружках, секциях и т.п. детско-взрослых общностей,

которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу.

Содержание данных занятий формируется с учётом пожеланий учащихся и их родителей (законных представителей) и осуществляется посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения, таких как экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, общественно полезные практики и т.д.

Анализ показал, что обучающиеся вовлечены в интересную и полезную для них деятельность. На занятиях внеурочной деятельности учащиеся получают возможность самореализоваться, развивают личностные качества, участвуют в социально значимых делах. Курсы «Незабудка», «Калейдоскоп», «Юный театрал» направлены на раскрытие творческих способностей учащихся, формирование вкуса и умения ценить прекрасное. Курсы «Функциональная грамотность», «За границами учебника биологии», «За границами учебника химии», «Правовая азбука», «Практическая химия» направлены на развитие интеллектуальных способностей обучающихся. А в шахматном клубе «Белая ладья» и секции «Волейбол» получают возможность научиться спортивным играм, выработать навыки систематических занятий спортом. Клуб «Дари добро» формирует навыки волонтерской деятельности и воспитывают в детях милосердие. Курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном» является обязательным для всех обучающихся. Каждый понедельник звучит гимн РФ и лучшие ученики классов поднимают флаг. На занятиях ребята знакомятся с самыми значимыми событиями в истории нашего государства, с жизнью знаменитых россиян, изучают историю возникновения разных праздников, учатся общаться. На занятиях по программе «Россия – мои горизонты» обучающиеся 6-11 классов готовятся к осознанному выбору будущей профессии. Таким образом, в воспитании учащихся используется весь потенциал курсов внеурочной деятельности.

Модуль «Работа с родителями»

В работе с родителями обучающихся школа осуществляла педагогическое просвещение их как на уровне класса, так и на уровне школы. Классные руководители стараются максимально вовлекать родителей в воспитательный процесс школы. В начале года в каждом классе прошли выборы родительских комитетов. В течение учебного года на родительских собраниях классные руководители стараются уделять большое внимание проблемам просвещения родителей в вопросах воспитания. Общение классных руководителей с родителями проходит в формате индивидуальных консультаций. В феврале состоялось родительское собрание в 5 классе по теме «Условия успешного взаимопонимания». Лектор провела с родителями

упражнения “Ваши позитивные и отрицательные эмоции”, зачитала родительской мудрости, познакомила с правилами взаимопонимания с подростками. В апреле состоялось родительское собрание в 6 классе по теме “Формирование семейного благополучия и положительных отношений”. На мероприятии состоялся живой разговор, какие ценности и традиции есть в семье, о том, что такое здоровая и нездоровая семья, какие условия нужно соблюдать родителям при общении с подростками. Родители получили рекомендации по построению доверительных отношений с подростками и ответы на волнующие их вопросы. В ноябре прошло родительское собрание для 8 класса на тему “Подростки и наркотики, как поставить барьер?” Родители старших подростков получили конкретные рекомендации по решению проблемы подростковой наркомании. В декабре прошло родительское собрание для 9 и 10 классов на тему «Буллинг в образовательной среде: рекомендации для родителей». Были рассмотрены вопросы: типы, признаки и участники буллинга, его последствия. Акцент был сделан на необходимости мероприятий по сплочению класса и вовлечению родителей в жизнь класса. Был сделан вывод, что любое проявление буллинга- это правонарушение, а это значит, что за него участники несут ответственность.

Родители обучающихся являются активными участниками разных акций, которые проводятся в школе. Они участвуют в проведении таких мероприятий, как: «Подарок солдату», «Своих не бросают», «Подарок малышам», «Поздравь ветерана», новогодний утренник, классные «огоньки», “Последний звонок”, апрельские субботники.

Модуль «Самоуправление»

Проблемой развития самоуправления в начальных классах классные руководители начинают заниматься с первого класса. В 1-2 классах большая роль отводится классному руководителю, ведь именно он является человеком, которые направляет работу ребят, помогает им, корректирует, при необходимости. В 3-4 классах ребята уже в состоянии проявить большую самостоятельность. Они сами планируют свою работу, распределяют обязанности. Во всех классах выбраны старосты и их заместители.

Вся работа классных коллективов ведётся по следующим направлениям: учебное, спортивное, досуговое, участие в школьных мероприятиях. В течение учебного года ребята могут выполнять разные поручения, то есть каждый может попробовать себя в разной роли. Проводилась работа по развитию самоуправления и на уровне классов. В начале учебного года в 3-11 классах были выбраны активы классов. При подготовке классных мероприятий создавались инициативные группы: штаб спортивных дел, штаб творческих дел. В 1-2 классах работа была организована с использованием разовых

поручений. В 3-4 классах для проведения концертных мероприятий, вечеров, праздников использовалась деятельность творческих советов дела. В марте 2023 года в школе открыто первичное отделение РДДМ "Движение Первых". С мая по декабрь активистами этого движения проведено много интересных дел. Среди наиболее запоминающихся отметим такие, как: акция «Благодарю» ко Дню учителя, уроки по оказанию первой помощи, проект «Большой Волонтерский План» (поздравление с Днем матери) и «Я – доброволец» и многие другие. В Общероссийском общественно-государственном движении детей и молодежи «Движение первых зарегистрировано 37 обучающихся. Под руководством куратора «Движения первых» активисты подключают обучающихся школы к разнообразным формам активностей.

Модуль «Профориентация»

Анализ профориентационной работы Анализ профориентационной работы. В 2023 учебном году во все календарные планы 1-4 х классов включены мероприятия по профориентационной работе. Это конкурсы рисунков «Кем я хочу стать», конкурс сочинений «Все профессии важны», мастер – классы педагогов ДО, приглашённых родителей. В основной и старшей школе профориентационная работа велась в течение всего 2023 года. Мероприятия: классные мероприятия, выступление партнёров школы по профориентации перед обучающимися, профориентационные экскурсии. С начала учебного в 6-11 классах был введён курс «Россия – мои горизонты».

Модуль «Организация предметно-эстетической среды»

На школьном уровне нами организованы (ежемесячно) выставки творческих работ объединений дополнительного образования школы ;размещены на стендах школы регулярно сменяемых экспозиций: творческих работ школьников, позволяющих им реализовать свой творческий потенциал, а также знакомящих их с работами друг друга; в группе ВКонтакте первичное отделение РДДМ размещает фотоотчеты об интересных событиях, происходящих в школе (проведенных ключевых делах, интересных экскурсиях, походах, встречах с интересными людьми и т.п.).

В течение 2 полугодия были и интересные проекты. Например, фотозона “Встречаем Новый год!”. Большая работа была проведена активами классов и классными руководителями к Новому году. Также самостоятельно ребята занимались оформлением своих кабинетов к классным мероприятиям.

- оформление кабинетов ко Дню учителя
- оформление кабинетов к празднику «Встречаем Новый год»

Следует отметить большую помощь, которую оказали ребятам начальной школы волонтеры при украшении окон к Новому году.

3.3. Качество предметной подготовки

Все педагоги школы в этом учебном году работали в системе «Сетевой край. Образование»- вели электронный журнал.

Качество образования учащихся 2023 г по сравнению с 2021-2022 уч.годом в школе снизилось на 7,6%, успеваемость снизилась на 13,5%. Причина снижения качества образования: увеличение учащихся с низкой мотивацией, уменьшение количества хорошистов в 6,7,9 кл.(причина низкий уровень подготовки домашнего задания, пропуски занятий по болезни).

Сравнительная таблица качества и успеваемости по годам обучения

| Показатели | 2021-2022 уч.год | 2022-2023 уч.год | 2023-2024 уч.год (I п/годие) |
|--------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| Всего окончило | 130 аттестовано 118 | 132 аттестовано 118 | 143 аттестовано 127 |
| На «5» | 4 | 7 | 5 |
| На «4» и «5» | 47 | 47 | 41 |
| % качества | 44,1 | 45,8 | 36,5 |
| % успеваемости | 99,2 | 94,9 | 85,7 |
| Аттестат особого образца | 0 | 0 | Нет претендентов |
| Медалисты | 1 | 0 | Нет претендентов |

Результаты ГИА

| № n/n | Показатели | Единица измерения | Единица измерения | | |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|-------|------|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. | Образовательная деятельность | | | | |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | балл | 3,73 | 22,67 | 3,68 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике | балл | 3,00 | 8,54 | 2,89 |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | балл | 61/3,67 | 63,00 | 60,0 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | балл | 3,33 | 4,40 | 4 |

| | | | | | |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------|---------|--------|
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 | человек/% | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| | класса (с учетом пересдач) | | | | |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса (с учетом пересдач) | человек/% | 1/9,09 | 5/41,67 | 3/12,5 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса (с учетом пересдач) | человек/% | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса (с учетом пересдач) | человек/ % | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | человек/ % | 1/9,09 | 5/41,67 | 4/16,7 |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | человек/ % | 0/0 | 0/0 | 0/0 |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | человек/% | 0/0 | 0/0 | 0/0 |

| | | | | | |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|------|-----|
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | 0/0 | 1/20 | 0/0 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|------|-----|

Работа по реализации ФГОС велась в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

Школа обеспечена УМК «Школа России», реализующим системно-деятельностный подход. Программы учебных предметов составлены с учетом выбранного УМК, создано информационное пространство не только для обеспечения образовательной деятельности учащихся и педагогов, но и оперативного сбора и обмена информацией, ведения отчетной документации в цифровой форме и т.п.

Разработана внутришкольная система оценки качества начального и общего и среднего образования.

Результаты ВПР как формы независимой экспертизы успеваемости и качества знаний учащихся

Цель проведения ВПР-осуществление входного мониторинга качества образования, в том числе мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования; корректировки организации образовательного процесса по учебным предметам; проанализировать уровень образовательных достижений по предметам, работе с заданиями, выявить недостатки для внесения изменений учителями предметниками в рабочие программы.

1. Общий анализ качества знаний по предметам представлен в таблице

| Класс | Предмет | Кол-во учащихся всего | Кол-во учащихся | Оценки за ВПР | | | | ИТОГИ ВПР | | Соответствие четвертной оценки результатам ВПР | | | Учитель |
|-------|--------------|-----------------------|-----------------|---------------|---------|---------|--------|----------------|------------|------------------------------------------------|---------------------|---------------------|---------------|
| | | | | «5»/ % | «4»/ % | «3»/ % | «2»/ % | Успеваемость % | Качество % | Подвердили (кол-во/%) | Повысили (кол-во/%) | Понизили (кол-во/%) | |
| 4 | Русский язык | 8 | 8 | 2/25 | 3/35, 7 | 3/35, 7 | 0/0 | 100 | 63 | 8/100 | 0/0 | 0/0 | Капранова И.А |
| | Математика | 8 | 8 | 4/50 | 2/25 | 2/25 | 0/0 | 100 | 75 | 6/75 | 2/25 | 0/0 | Капранова И.А |
| | Окружающий | 8 | 8 | 4/50 | 2/25 | 2/25 | 0/0 | 100 | 75 | 6/75 | 2/25 | 0/0 | Капранова И.А |

| | | | | | | | | | | | | | |
|---|------------------------|----|----|-------------|--------------|--------------|-------------|-----|----|--------------|-------------|-----------------|-------------------------|
| | мир | | | | | | | | | | | | |
| 5 | История | 15 | 14 | 1/7,1 4 | 10/7 1,43 | 2/14, 29 | 1/7,1 4 | 93 | 79 | 13/92,8 6 | 1/7,14 | 0/0 | Шамри на Н.П |
| | Биологи я | 15 | 15 | 0/0 | 12/8 0 | 1/6,6 7 | 2/13, 33 | 87 | 80 | 10/66,6 7 | 4/26,6 7 | 1/7 ,69 | Кузьми ч А.Л |
| | Математ ика | 15 | 13 | 0/0 | 9/69, 23 | 3/23, 08 | 1/7,6 9 | 92 | 69 | 12/92,3 1 | 1/7,69 | 0/0 | Капрано ва И.А |
| | Русский язык | 15 | 13 | 0/0 | 9/69, 23 | 2/15, 38 | 2/15, 38 | 85 | 69 | 11/84,6 2 | 1/7,69 | 1/7 ,69 | Черкаш ина Г.М |
| 6 | Обществ ознание | 20 | 19 | 5/26, 32 | 8/42, 11 | 6/31, 58 | 0/0 | 100 | 74 | 15/78,9 5 | 2/10,5 3 | 2/1 0,5 3 | Шамри на Н.П |
| | Географ ия | 20 | 18 | 3/16, 67 | 7/38, 89 | 8/44, 44 | 0/0 | 100 | 56 | 18/100 | 0/0 | 0/0 | Кожевн икова О.Е. |
| | Русский язык | 20 | 17 | 1/5,8 8 | 4/23, 53 | 11/6 4,71 | 1/5,8 8 | 94 | 29 | 14/82,3 5 | 2/11,7 6 | 1/5 ,88 | Сергеев а Н.П. |
| | Математ ика | 20 | 19 | 0/0 | 9/52, 63 | 9/52, 63 | 1/5,2 6 | 95 | 47 | 17/89,4 7 | 1/5,26 | 1/5 ,26 | Митюри на Е.А. |
| 7 | Физика | 7 | 4 | 0/0 | 1/25 | 2/50 | 1/25 | 75 | 25 | 4/100 | 0/0 | 0/0 | Кудашо ва Н.Б. |
| | Русский язык | 7 | 5 | 0/0 | 2/20 | 3/60 | 2/20 | 60 | 40 | 5/100 | 0/0 | 0/0 | Сергеев а Н.П. |
| | Обществ ознание | 7 | 6 | 0/0 | 4/66, 67 | 2/33, 33 | 0/0 | 100 | 67 | 6/100 | 0/0 | 0/0 | Шамри на Н.П |
| | Математ ика | 7 | 6 | 1/16, 67 | 1/16, 67 | 4/66, 67 | 0/0 | 100 | 33 | 4/66,67 | 1/16,6 7 | 1/1 6,6 7 | Митюри на Е.А. |
| | Английс кий язык | 7 | 6 | 0/0 | 2/33, 33 | 2/33, 33 | 2/33, 33 | 67 | 33 | 4/66,67 | 0/0 | 2/3 3,3 3 | Козлятк ина С.С. |
| 8 | Химия | 14 | 14 | 2/14, 29 | 3/21, 43 | 8/57, 14 | 1/7,1 4 | 93 | 36 | 11/78,5 7 | 2/14,2 9 | 1/7 ,14 | Кудашо ва Н.Б |
| | Обществ ознание | 14 | 14 | 0/0 | 11/7 8,57 | 3/21, 43 | 0/0 | 100 | 79 | 12/85,7 1 | 0/0 | 2/1 4,2 9 | Шамри на Н.П. |
| | Русский язык | 14 | 14 | 2/14, 29 | 8/57, 14 | 4/28, 57 | 0/0 | 100 | 72 | 12/85,7 1 | 1/7,14 | 1/7 ,14 | Черкаш ина Г.М. |
| | Математ ика | 14 | 12 | 0/0 | 6/50 | 5/41, 67 | 1/8,3 3 | 92 | 50 | 10/83,3 3 | 1/8,33 | 1/8 ,33 | Митюри на Е.А. |

Вывод: из данной таблицы видно, что самое низкое качество знаний в 7 классе по физике- 25%, математике и английскому – 33%, русскому языку в 6 классе – 29 %. В 4 классе учащиеся показали стабильные результаты по предмету русский язык, по математике и окружающему миру повысили качество знаний 2 учащихся. Качество знаний составило 47,4% по двум предметам и 57,89% (окружающий мир). Все учащиеся подтвердили свои четвертные оценки по математике в 4 классе, по русскому языку и обществознанию, физике в 7

классе,

Данные по учащимся, которые не справились с выполнением работ по предметам:

5 класс

50006- русский и биология, 50010- русский язык, биология, математика, история

6 класс

60006 – русский язык, математика

7 класс

70001 – английский язык, 70003 – русский язык и английский язык, 70007 - физика

8 класс

80012- математика, химия

80012- математика 80002 - история

Результаты ВПР-2023 были обсуждены на педагогическом совете школы. Руководителям ШМО проведен содержательный анализ результатов ВПР по всем классам и составлен подробный отчет по классам. Выявлены не освоенные учениками контролируемые элементы содержания (КЭС) для отдельных классов и отдельных обучающихся по предметам.

Учителями-предметниками проанализированы достижение высоких результатов и определены причины низких результатов по предмету.

Составлены индивидуальные образовательные маршруты работы с учащимися, направленные на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего и/или основного общего образования, которые содержатся в обобщенном плане варианта проверочной работы по конкретному учебному предмету. Внедрены эффективные педагогические практики в процесс обучения. Педагогами использовались на уроках задания, которые направлены на развитие вариативности мышления учащихся и способности применять знания в новой ситуации.

4. Учесть результаты ВПР-2023 при планировании ВСОКО на 2023/24 учебный год.

Организация внеурочной деятельности.

Реализация программ внеурочной деятельности четко направлена на поэтапное достижение трех уровней результатов: приобретение школьником социальных знаний, формирование позитивных отношений школьника к базовым ценностям общества (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура), ценностного отношения к социальной реальности в целом; получение школьником опыта самостоятельного социального действия.

Рассматривая вопросы организации внеурочной деятельности, выбора ее содержательных направлений, прежде всего, ориентировались на запросы родителей, законных представителей первоклассников, на приоритетные направления деятельности школы.

Основным преимуществом внеурочной деятельности является предоставление обучающимся возможности широкого спектра занятий, направленных на их развитие. Часы, отводимые на внеурочную деятельность, использовались по желанию обучающихся и в формах, отличительных от урочной системы обучения.

Создан банк программ внеурочной деятельности. Результаты внеурочной деятельности представлены в портфолио, которое отражает успехи каждого ребенка (участие и победы в олимпиадах и конкурсах международного, всероссийского, регионального и муниципального уровней) и иллюстрирует его фактические успехи.

Учащиеся школы становились победителями и призерами в различных конкурсах и принимали участие в предметных олимпиадах, но, к сожалению высоких результатов не много.

Участие в различных конкурсах профессионального мастерства, результаты, подготовка детей к участию в конкурсах, соревнованиях /место/

| Уровень проводимого мероприятия | Название мероприятия/конкурса/концерта: | Сколько учащихся приняло участие | Полученные места и награды (ФИО учащегося) | ФИО учителя |
|---------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Школьный | Конкурс чтецов «Живая классика» | 1- Колесникова Анастасия | 3 место | Капранова И. А. |
| Муниципальный | «Волшебство зимы» | Чечулин И. Лиханова А. Тогалева В. | Сертификат Призер Призер | Капранова И. А. |
| Муниципальный | «Символ года-2023» | Лиханова А. Колесникова А. Тогалева В. | Сертификат Призер Сертификат | Капранова И. А. |
| Муниципальный | Конкурс «Для самых любимых» | Анисимова Ю. Лиханова А. Тогалева В. | Сертификат участника призер победитель | Капранова И. А. |
| Муниципальный | Конкурс «Сибириада» | 1-Тогалева Виктория | Победитель | Капранова И. А. |
| Краевой | «Мой любимый папа» | 2 | Криусенко Д. грамота за участие. Плотникова Софья грамота за участие | Маматова Л.В. |
| Муниципальный | Конкурс каллиграфистов | 2 | 1 место Кураков Д 2 место | Маматова Л.В. |

| | | | | |
|-------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| | | | Плотникова Софья | |
| Муниципальный | «Символ года -23» | 1 | Михайлов С. грамота за участие | Маматова Л.В. |
| Муниципальный | Литературно-творческий конкурс «Учителями славится Россия»(сочинение) | 1 | Левина Диана. - лауреат | Сергеева Н.П. |
| Муниципальный | Конкурс «Волшебство зимы» | 1 | Ильина Настя — сертификат за участие | Сергеева Н.П. |
| Муниципальный всероссийского конкурса сочинений | «Без срока давности» (сочинение) | 1 | Сычева Дарья - победитель | Сергеева Н.П. |
| Муниципальный | Конкурс чтецов «Уроки классики» | 2 | Кравченко Алина- 1 место Сычева Дарья — 3 место | Сергеева Н.П. |
| Муниципальный | Интеллектуальная игра «Умники и умницы» | 1 | Левина Диана — лучший теоретик (диплом) | Сергеева Н.П. |
| Муниципальный | Конкурс сочинений «Великая Отечественная война в истории моей семьи, в судьбах односельчан» | 3 | Сычева Дарья- победитель Копаев Паша, Кравченко Алина - призеры | Сергеева Н.П. |
| Региональный | Конкурс «Все для фронта, все для победы!» (номинация рисунок и эссе) | 3 | Сычева Дарья Копаев Паша Ильина Настя- сертификат участника | Сергеева Н.П. |
| Межрегиональный | «Мой любимый папа!»(стихи для папы) | 2 | Кравченко Алина- 2 место в возрастной группе от 15 до 17 лет Копаев Паша- участник | Сергеева Н.П. |
| Международный | Конкурс чтецов «Живая классика» | 2 | Сычева Дарья, Осколков Тимофей- диплом участника | Сергеева Н.П. |

| | | | | |
|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| Региональный | «Мой край для меня это Родина!» (номинация «Алтай земля сильных» сочинение) | 1 | Сычева Дарья — сертификат участника | Сергеева Н.П. |
| Муниципальный | Конкурс проектов | 3 (1 проект) | 2-е место Шефер Дарья, Бочарова Арина, Табакаева Арина | Кудашова Н. Б. |
| Краевой | Конкурс среди учащихся, занимающихся в «Точках Роста». Проект «Салют Победе!» | 2 | 2-е место Васильев Данил, Канаев Данила | Кудашова Н. Б. |
| Школьный | Конкурс рисунков «Охрана труда глазами детей» | 2 | Девальд С Ельчищева С Дипломы за участие | Кекало НА |
| Школьный | Конкурс чтецов, посвященный Году педагога и наставника | 2 | Шалкинских П- 1 место, грамота Сушков П- 2 место, грамота | Кекало НА |
| Муниципальный | Конкурс рисунков «Охрана труда глазами детей» | 3 | Бесчастнова К Рюхтина С Шалкинских П Дипломы за участие | Кекало НА |
| Муниципальный | Конкурс «Рождественская звезда», «Волшебство зимы» | 3 | Девальд С Шалкинских П- Грамоты Победители. Бесчастнова К- призер | Кекало НА |
| Муниципальный | Конкурс чтецов «Слава защитникам Отечества» | 1 | Сушков П Победитель, диплом | Кекало НА |
| Муниципальный | Конкурс «Для самых любимых» | 2 | Сушков П Шалкинских П Призеры, грамоты | Кекало НА |
| Муниципальный | Конкурс «Для самых любимых» | 12(класс) | Призер, грамота классу | Кекало НА |
| Муниципальный | Конкурс «Уроки классики» | 2 | Сушков П – победитель, 1 место, грамота Шалкинских П – 2 место, грамота | Кекало НА |

| | | | | |
|---------------|----------------------------------------------------------------------|---|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Муниципальный | Литературно-творческий конкурс «Учителями славится Россия» | 3 | Орипова К. – победитель Перемыкина У., Табакаева А. - лауреаты | Черкашина Г.М |
| Муниципальный | Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности» | 1 | Вяткина Д. 1 место | Черкашина Г.М |
| Муниципальный | Конкурс чтецов «Уроки классики» | 2 | Микаилова Д. – победитель Орипова К. - победитель | Черкашина Г.М |
| Муниципальный | Конкурс сочинений «Великая Отечественная война в истории моей семьи» | 2 | Черкашина Ю., Микаилова Д. победители | Черкашина Г.М |
| Муниципальный | Интеллектуальная игра «Умники и умницы», посвященная К. Д. Ушинскому | 2 | Оганисян Т., Микаилова Д.- грамоты в номинациях «Лучший агонист», «Лучший теоретик» | Черкашина Г.М |
| Региональный | Творческий конкурс «Всё для фронта, всё для Победы!» | 2 | Перемыкина У., Черкашина Ю.- сертификаты за участие | Черкашина Г.М |
| Муниципальный | Всероссийский конкурс сочинений | 1 | Кожевникова Е.- победитель | Черкашина Г.М |
| Муниципальный | Конкурс «Волшебство зимы» (литературное направление) | 3 | Орипова К., Табакаева А. – победители Перемыкина У.- призер | Черкашина Г.М |
| Региональный | Краевой конкурс рисунков, посвященных Дню Победы | 1 | Оганисян Шогер участие | Огнева Л.Ф. |
| Муниципальный | Конкурс сочинений об участниках В.О.в. | 3 | Бочарова В.- призер Козликин Д.- призер Малыхина Е.- призер | Огнева Л.Ф. |

| | | | | |
|---------------|---------------------------------------|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Муниципальный | Настольный теннис | 4 | 5 место | Носков В.Ф. |
| Муниципальный | Лыжные гонки | 8 | 7 место | Носков В.Ф. |
| Муниципальный | Соревнования по футболу | 12 | 5 место | Носков В.Ф. |
| Муниципальный | Легкая атлетика | 14 | Общекомандное 2 место- средняя группа, Биярсланов А.-1 место 60 м., Носкова В.-3 место-60 м., Ермоленко К.-3 место-2000 м., эстафета 4x200 м.-1 место(Ермоленко К., Биярсланов А., Носкова В., Ермоленко А.); Общекомандное 1 место- старшая группа. Козликин И.-1 место -100 м., Шмаков В.-3 место-100 м., Фокина А.-3 место -100 м., Микаилова Д.-3 место-1500 м., эстафета 4x200 м.-1 место (Козликин И., Шмаков В., Фокина А., Микаилова Д.) | Носков В.Ф. |
| Муниципальный | Военно-спортивная игра «Зарница» | 7 | 1 место | Носков В.Ф. |
| Муниципальный | Соревнования по волейболу (юноши) | 8 | 1 место; Козликин И.- лучший игрок | Носков В.Ф. |
| Муниципальный | Районная Олимпиада (пляжный волейбол) | 1 | 3место Шмаков В. | Носков В.Ф. |
| Муниципальный | Районная Олимпиада (гиревой спорт) | 3 | 3 место Ермоленко К. Козликин И., Туваев Д. | Носков В.Ф. |

| | | | | |
|---------------|-------------------------------------------|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Муниципальный | Районная Олимпиада (футбол) | 1 | 2 место Козликин И. | Носков В.Ф. |
| Муниципальный | Районная Олимпиада (легкая атлетика) | 5 | 2 место эстафета 4x400м.- Козликин И., Биярсланов А.; 100 м.- Козликин И.-3место.; 3 место-эстафета 4x400м. Фокина А., Носкова В.,Ермоленко А.,; 100 м.- Носкова В.,ЕрмоленкоА.; 3000м. - Биярсланов А. | Носков В.Ф. |
| Муниципальный | Районная Олимпиада (волейбол девушки) | 3 | Фокина А., Носкова В., Мозговая Л. | Носков В.Ф. |
| Муниципальный | Районная Олимпиада(волейбол юноши) | 2 | Васильев Д., Козликин И. | Носков В.Ф. |
| Муниципальный | Соревнования по волейболу (юноши) | 8 | 2 место; Шмаков В.-лучший игрок | Носков В.Ф. |
| Школьный | Эстафеты. Соревнования по легкой атлетике | 61 | . | Носков В.Ф. |
| Школьный | Подвижные игры на свежем воздухе | 59 | . | Носков В.Ф. |
| Школьный | Соревнования по волейболу (юноши) | 24 | 1 место-10 класс, 2 место-9 класс., 3 место -8, 11 класс. | Носков В.Ф. |
| Школьный | Соревнования по пионерболу | 32 | 1 место-7(1) класс, 2 место-6 класс, 3 место-7 (2) класс, 4 место-5 класс. | Носков В.Ф. |

Участие в олимпиадах различного уровня (школьный, муниципальный, краевой, всероссийский).

| Уровень олимпиады | Предмет | Класс | ФИО учащегося | Победитель (призовое место) | Лауреат | Участник |
|-------------------|--------------|-------|---------------------|-----------------------------|---------|----------|
| Школьный | Русский язык | 7 | Туваева П. Шатохина | | | + |

| | | | | | | |
|-------------------|-----------------------------------------------------------|----|------------------------------------------|--------------------|---|-------------------|
| | | | Ю. Рослякова А. Черкашина Ю. | | | |
| | | 10 | Левина Д. | | | + |
| | | 11 | Канаев Д. Васильев Д. | | | + |
| Школьный | Русский язык | 5 | Колесников а А. | + | | 3 человек а |
| Школьный | Русский язык | 6 | | | | 5 человек |
| Школьный | История | 11 | Васильев Д. Канаев Д. | 1 место 2 место | | |
| Школьный | Обществозн ание | 11 | Васидьев Д. Канаев Д. | | | + |
| Школьный | Обществозн ание | 6 | Фокин Я. Никулин Д. Чернышов А. | 1 место 2 место | | + |
| Школьный | Литература | 8 | Носкова В. Тюрина В. | + | | + |
| | | 10 | Левина Д Сычева Д | + | | + |
| Муниципальн ый | География | 10 | Васильев Д Канаев Д | | | + |
| Муниципальн ый | Русский язык | 10 | Левина Д. | | | + |
| Муниципальн ый | математика | 6 | Шкред Матвей | | | + |
| Всероссийски й | Безопасные дороги (на Учи.ру) | 9 | 16 человек | 10 | 4 | 2 |
| Всероссийски й | Онлайн- олимпиада по русскому языку на Учи.ру | 8 | 10 человек | 4 | 3 | 2 |
| Всероссийски й | Безопасные дороги (на Учи.ру) | 7 | Ельчищев М. Зиновьева С. | | | + |

| | | | | | | |
|----------------------------|----------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| | | | Зейферт М. Радионов Е. Чеботарев А. Саклакова Н. Солодченко ва П. Козлов | | | |
| | | | Шатохина Ю. Жуков К. Ягодкин А. Туваева П. Рослякова А. Биярсланов А. Ильина Н. | | + | |
| | | | Кобаев П. Кучерова Черкашина Ю. Брикман Е. Осколков Т. | + | | |
| Всероссийски й (учи.ру) | Наука вокруг нас | 3 | Юдина М, Носкова А Плотникова С | | | + + + |
| Всероссийски й (учи.ру) | Безопасные дороги | 9 | Саклаков В., Никулин В, Кураков Д МихайловС КриусенкоД Богданова Н Кожевников Н Плотникова С ФрейС | | | + + + + + + + + |

Выводы и рекомендации по разделу

Оценка содержания подготовки обучающихся школы соответствует федеральному государственному образовательному стандарту в части выполнения требований к условиям реализации образовательной программы, требованиям к результатам. Коллективу школы в дальнейшем необходимо будет усилить работу: по повышению качества образования по предметам, учитывая результаты ВПР, по выявлению и развитию

способностей одарённых детей.

Раздел 4. Организация учебного процесса

Организация учебного процесса в МКОУ «Первоалейская СОШ» регламентируется следующими документами: учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием уроков в соответствии с СанПиНом и расписанием занятий внеурочной деятельностью.

Учебный план МКОУ «Первоалейская средняя общеобразовательная школа» даёт возможность школе определиться в своей образовательной стратегии, осуществляет основные направления в образовательной подготовке учащихся.

Реализация данного учебного плана предоставляет возможность получения стандарта образования всеми учащимися, позволяет достигнуть целей образовательной программы школы, удовлетворить социальный заказ родителей, образовательные запросы и познавательные интересы учащихся.

Учебный план муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Первоалейская средняя общеобразовательная школа» призван обеспечить реализацию целей и задач образования, которые определены Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Учебный план обеспечивает введение в действие и реализацию требований Федерального компонента Государственного Стандарта 2004 года (11 класс) и Федерального Государственного образовательного Стандарта 2009 года с учетом ФООП (1-4 классы, 5-10 классы). Учебный план определяет общий объём нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей по классам (годам обучения).

НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Учебный план начального общего образования МКОУ «Первоалейская средняя общеобразовательная школа» (далее - учебный план) для 1-4 классов, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, соответствующую ФГОС НОО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»), фиксирует общий объём нагрузки, максимальный объём аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы МКОУ «Первоалейская средняя общеобразовательная школа», разработанной в соответствии с ФГОС начального общего образования, с учетом примерных основных образовательных программ начального общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП

2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в МКОУ «Первоалейская средняя общеобразовательная школа» начинается 01.09.2023 и заканчивается 26.05.2024 г.

Продолжительность учебного года в 1 классе - 33 учебные недели во 2-4 классах – 34 учебных недели.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 1 классе - 21 час, во 2 – 4 классах – 23 часа .

Образовательная недельная нагрузка распределяется равномерно в течение учебной недели, при этом объем максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

- для обучающихся 1-х классов - не превышает 4 уроков и один раз в неделю -5 уроков.
- для обучающихся 2-4 классов - не более 5 уроков.

Распределение учебной нагрузки в течение недели строится таким образом, чтобы наибольший ее объем приходился на вторник и (или) среду. На эти дни в расписание уроков включаются предметы, соответствующие наивысшему баллу по шкале трудности либо со средним баллом и наименьшим баллом по шкале трудности, но в большем количестве, чем в остальные дни недели.

Изложение нового материала, контрольные работы проводятся на 2 - 4-х уроках в середине учебной недели. Продолжительность урока (академический час) составляет 40 минут, за исключением 1 класса.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).
- Продолжительность выполнения домашних заданий составляет во 2-3 классах - 1,5 ч., в 4 классах - 2 ч.

С целью профилактики переутомления в календарном учебном графике предусматривается чередование периодов учебного времени, сессий и каникул. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель. Для первоклассников предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Учебные занятия для учащихся 2-4 классов проводятся по 5-и дневной учебной неделе.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В МКОУ «Первоалейская средняя общеобразовательная школа» языком обучения является русский язык.

При изучении предметной области «Основы религиозных культур и светской этики» выбор одного из учебных модулей осуществляются по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При изучении предметов осуществляется деление учащихся на подгруппы.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «Первоалейская средняя общеобразовательная школа».

Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок на критериальной основе, в форме письменных заключений учителя, по итогам проверки самостоятельных работ.

Освоение основных образовательных программ начального общего образования завершается итоговой аттестацией. Нормативный срок освоения ООП НОО составляет 4 года.

ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Учебный план основного общего образования МКОУ «Первоалейская

средняя общеобразовательная школа» (далее - учебный план) для 5-9 классов, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, соответствующую ФГОС ООО (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»), фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы МКОУ «Первоалейская средняя общеобразовательная школа», разработанной в соответствии с ФГОС основного общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой основного общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в МКОУ «Первоалейская средняя общеобразовательная школа» начинается 01.09.2023 и заканчивается 26.05.2024.

Продолжительность учебного года в 5-9 классах составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 5-9 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 5 классе – 29 часов, в 6 классе – 30 часов, в 7 классе – 32 часа, в 8-9 классах – 33 часа. .

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В МКОУ «Первоалейская средняя общеобразовательная школа» языком обучения является русский язык.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (четвертное оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за четверть осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по четвертям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных

отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе четверти. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «Первоалейская средняя общеобразовательная школа».

Освоение основной образовательной программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования составляет 5 лет.

СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

10-11 классы

Учебный план среднего общего образования МКОУ «Первоалейская средняя общеобразовательная школа» (далее - учебный план) для 10-11 классов, реализующих основную образовательную программу среднего общего образования, соответствующую ФГОС СОО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 № 732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования»), фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план является частью образовательной программы МКОУ «Первоалейская средняя общеобразовательная школа», разработанной в соответствии с ФГОС среднего общего образования, с учетом Федеральной образовательной программой среднего общего образования, и обеспечивает выполнение санитарно-эпидемиологических требований СП 2.4.3648-20 и гигиенических нормативов и требований СанПиН 1.2.3685-21.

Учебный год в МКОУ «Первоалейская средняя общеобразовательная школа» начинается 01.09.2023 и заканчивается 26.05.2024.

Продолжительность учебного года в 10 и 11 классе составляет 34 учебные недели.

Учебные занятия для учащихся 10 и 11 классов проводятся по 5-ти дневной учебной неделе.

Максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся в неделю составляет в 10 и 11 классе по 34 часа .

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей

обучающихся. Время, отводимое на данную часть учебного плана внутри максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, может быть использовано: на проведение учебных занятий, обеспечивающих различные интересы обучающихся

В МКОУ «Первоалейская средняя общеобразовательная школа» языком обучения является русский язык.

При изучении предметов осуществляется деление учащихся на подгруппы не осуществляется.

Промежуточная аттестация – процедура, проводимая с целью оценки качества освоения обучающимися части содержания (полугодовое оценивание) или всего объема учебной дисциплины за учебный год (годовое оценивание).

Промежуточная/годовая аттестация обучающихся за полугодие осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком.

Все предметы обязательной части учебного плана оцениваются по полугодиям. Предметы из части, формируемой участниками образовательных отношений, являются безотметочными и оцениваются «зачет» или «незачет» по итогам четверти.

Промежуточная аттестация проходит на последней учебной неделе полугодия. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации определяются «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МКОУ «Первоалейская средняя общеобразовательная школа».

Освоение основной образовательной программы среднего общего образования завершается итоговой аттестацией.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования составляет 2 года.

Форма обучения на всех ступенях - очная. В 2022-2023 уч.г. в школе обучалось 3 учащихся с особыми образовательными потребностями – ограниченными возможностями здоровья: 2 – в начальной общей школе, 1 – в основной общей школе. Двое учащихся, имеющие особые образовательные потребности, обучались в общеобразовательных классах с использованием индивидуального подхода по адаптированным общеобразовательным программам для детей с задержкой психического развития и 1 учащийся по адаптированной программе с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями). Расписание непосредственной образовательной деятельности: расписание уроков, расписание внеурочной деятельности, - составлены в соответствии с нормами СанПин.

Основные образовательные программы учреждения составлены в соответствии с федеральными образовательными стандартами начального общего образования и основного общего образования, федеральным компонентом государственного образовательного стандарта. В МКОУ «Первоалейская СОШ» деятельность по формированию – положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся, созданию максимально благоприятных условий для развития

способностей, учета возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся реализовывалась следующим образом: в урочной деятельности через применение учителями технологии– создание ситуации успеха, деятельностного и системно-деятельностного подходов; во внеурочной деятельности:– в рамках подготовки к проведению мониторингового события, защиты проектов – компонента внутришкольной системы оценки качества образования , школьной научно-практической конференции, школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.

Выводы и рекомендации по разделу

Обучение в школе осуществляется на русском языке. Для реализации образовательных программ созданы оптимальные организационные условия. Учебный план был выполнен в полном объеме. На протяжении учебного года велся учет возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся. Школой созданы максимально благоприятные условия для формирования положительной мотивации обучения, развитию познавательной активности и интересов обучающихся.

Раздел 5. Востребованность выпускников

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

| Показатели | Год выпуска 2021 | Год выпуска 2022 | Год выпуска 2023 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-------------------------|------------------------------|
| Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию | | | |
| Основное общее образование | 10 | 8 | 2024 |
| Среднее общее образование | 9 | 5 | 3 |
| Из них продолжили образование или трудоустроились (указать кол-во /%): | | | |
| Основное общее образование: | 8 | 7 | |
| Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: | 7/64% | 5/5% | 7/29,1% |
| - квалифицированных рабочих: | 5/46% | 5/39% | 2/8,3% |
| - специалистов среднего звена: | 2/18% | 5/39% | 5/20,8% |
| Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/ другого ОО | 4/40% 4/40% 0/0% | 3/23% 3/23 % 0/0% | 11/45,8% 11/45,8% 0/0% |
| Среднее общее образование: | 9/100% | 5/100% | 3/100% |
| Поступили в вузы | 2/22% | 2/40% | 0/0 |
| Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: | 7/78% | 3/60 % | 3/100% |
| - квалифицированных рабочих; | 6/67% | 3/60% | 0/0 |
| - специалистов среднего звена | 1/11% | 0/0% | 3/100% |
| Призваны в армию | 0 | 0 | 0 |
| Трудоустроились | 0 | 0 | 0 |
| Итого: | 0 | 0 | 0 |
| Инвалиды, находящиеся дома | 0 | 0 | 0 |

| | | | |
|-----------------------------------|---|---|---|
| Не продолжают учебу и не работают | 0 | 0 | 0 |
|-----------------------------------|---|---|---|

Выводы и рекомендации по разделу

Выбранный профиль обучения востребован выпускниками. Они выбирают ЕГЭ по профильным предметам успешно сдают и поступают в высшие учебные заведения.

Раздел 6. Кадровое обеспечение

| Показатели | | 2021 | | 2022 | | 2023 | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------|------|--------|------|--------|------|
| | | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| Укомплектованность штата педагогических работников | | | | | | | |
| Всего педагогических работников: Из них: | | 13 | 100 | 13 | 100 | 13 | 100 |
| - на I ступени (начальное общее образование) | | 4 | 31 | 4 | 31 | 4 | 31 |
| - на II ступени (основное общее образование) | | 5 | 38 | 5 | 38 | 5 | 38 |
| - на III ступени (среднее общее образование) | | 4 | 31 | 4 | 31 | 4 | 31 |
| - из них внешних совместителей | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Вакансии (указать должности) | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Образовательный ценз педагогических работников | | 9 | 67 | 9 | 67 | 9 | 67 |
| | средне-специальное | 3 | 23 | 3 | 23 | 3 | 23 |
| Возрастной ценз педагогических работников | до 30 лет | 1 | 7,7 | 1 | 7,7 | 1 | 7,7 |
| | от 55 лет | 5 | 38 | 5 | 38 | 5 | 38 |
| Соответствие уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям квалификационной характеристики по соответствующей должности (по каждому предмету учебного плана)- у кого не соответствует образованию преподаваемому предмету | | 13 | 100 | 13 | 100 | 13 | 100 |
| Состав педагогического коллектива по стажу работы | 1-5 лет | 2 | 15,4 | 2 | 15,4 | 1 | 7,7 |
| | 5-20 лет | 2 | 15,4 | 2 | 15,4 | 3 | 23,1 |
| | Свыше 20 | 2 | 15,4 | 2 | 15,4 | 2 | 15,4 |
| | Свыше 30 | 7 | 54 | 7 | 54 | 7 | 54 |
| Педагогические работники, имеющие квалификационную категорию | всего | 11 | 84,6 | 11 | 84,6 | 11 | 84,6 |
| | первую | 3 | 23 | 3 | 23,1 | 3 | 23,1 |
| | высшую | 8 | 61,5 | 8 | 61,5 | 8 | 61,5 |
| Педагогические работники, имеющие звание Заслуженный учитель | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

| | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|----|---|----|---|----|
| Педагогические работники, имеющие государственные и ведомственные награды, почетные звания | | 5 | 39 | 5 | 38 | 5 | 38 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--|---|----|---|----|---|----|

В школе достаточное количество специалистов начального, основного, среднего общего образования, прошедших курсы повышения квалификации по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО

В течение года 6 педагогов прошли курсы повышения квалификации в заочной форме и 1 в очном формате. Молодых педагогов в школе с педагогическим стажем до 5 лет – 1 человек.

Выводы и рекомендации по разделу

На момент самообследования ОУ укомплектовано высокопрофессиональными кадрами (67% педагогов имеют высшее образование, 84,6% аттестованных (61,5% на высшую категорию, 23,1% на первую) базовое образование которых соответствует профилю преподаваемых дисциплин, для полноценной реализации образовательных программ школы. Курсы повышения квалификации всеми педагогами пройдены своевременно.

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы является методическая работа. Роль методической работы школы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приемы и формы обучения и воспитания для реализации новых образовательных стандартов. Методическая работа школы в 2023 году была направлена на выполнение поставленных задач, целей и их реализацию через учебно – воспитательный процесс.

Методическая тема школы: «Освоение новых педагогических технологий». Цель методической работы: создание целостной системы взаимосвязанных управленческих мер, направленных на обеспечение профессионального роста учителя через внедрение новых педагогических технологий, развитие его профессиональных компетентностей, творческого потенциала, в пространстве инновационной, демократически организованной среды.

Задачи:

1. Включать педагогов в сетевую систему повышения квалификации.
2. Изучать и внедрять в практику новые педагогические технологии.
3. Содействовать повышению личностно-профессионального роста учителя, увеличить долю учителей, представивших опыт внедрения новых педагогических технологий.
4. Создать условия для участия учащихся в олимпиадах, интеллектуальных и творческих конкурсах и др.
5. Обеспечить выявление профессиональных запросов, потребностей учителей, создать систему профессиональной адаптации и саморазвитие

учителя на основе распознавания, выявления индивидуальных различий в педагогической деятельности и определение степени коррекционных мер по их успешной адаптации (молодой учитель начальных классов – Кожевникова О.Е.)

6. Продолжить поиск новых путей индивидуализации обучения
7. Поддерживать инновационные поиски педагогов, развивать культуру самоанализа.
8. Пополнять методическую копилку.

Основные направления методической работы:

1. Информационно – методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса.
2. Организационно-методическое сопровождение учебно-воспитательного процесса
 - 2.1. Обеспечение управления методической и экспериментальной работой.
 - 2.2. Обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя
 - 2.3. Обеспечение условий для внеклассной работы по учебным предметам
3. Стимулирование творческой и самообразовательной активности педагогов, направленной на повышение профессионального мастерства.
4. Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.
5. Отслеживание эффективности методической работы на основе аналитической деятельности.

Задачи решались деятельностью МС и ШМО по следующим основным направлениям:

- общая методическая работа (проведение педсоветов, консультации, анализ планирования, организация работы по взаимопосещению уроков с целью совершенствования уровня педагогического мастерства учителей, их профессиональной компетентности в области содержания и методики преподавания);
- оказание методической помощи молодым специалистам, школа наставничества, выявление и обобщение передового опыта, на котором учатся молодые учителя.
- активное участие в ВУК учебной деятельности и воспитательной работы;

Формы методической работы школы:

1. Индивидуальные: Индивидуальные консультации, наставничество, самообразование, стажировка, работа над личной методической темой, научно-практическое консультирование, психолого-педагогическая поддержка.
2. Коллективные: Теоретические семинары, семинары-практикумы, научно-практические конференции, тематические педсоветы, методические дни. В школе действуют следующие МО учителей:

- ✓ МО учителей начальных классов – руководитель И.А. Капранова, учитель высшей категории.
- ✓ МО учителей гуманитарного цикла – руководитель Г.М. Черкашина, учитель высшей категории.
- ✓ МО учителей естественно-математического цикла – руководитель Е.А. Митюринна, учитель высшей категории.
- ✓ МО классных руководителей – руководитель Г.М. Черкашина заместитель директора по ВР (расширение обязанностей).

В планировании методической работы МО школы старались отобрать тот комплекс мероприятий, который бы позволил, исходя из особенностей школы, наиболее эффективно решить проблемы и задачи, стоящие перед нами. Это и тематические педагогические советы, работа учителей над темами самообразования; взаимопосещение и анализ уроков.

Приоритетные вопросы, решаемые на заседаниях МО:

- индивидуальная работа с одаренными детьми. Подготовка к проведению школьных, муниципальных, краевых олимпиад. Изучение работы педагогов с одаренными детьми.
- работа со слабоуспевающими учениками.
- работа по созданию условий для повышения качества образования
- подготовка к проведению государственной (итоговой) аттестации (ЕГЭ)
 - подготовки к проведению государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 класса (ОГЭ)
 - изучение нормативно-правовой базы по реализации обновленных ФГОС НОО, ФГОС ООО (составление рабочих программ по предметам)
- подготовка к проведению ВПР по предметам

Важным направлением в работе МО учителей естественно-математического цикла, гуманитарного уделялось отработке технологий подготовки к ОГЭ и ЕГЭ. Это изучение нормативных документов, опыта прошлых лет, решение трудных заданий, отработке системы подготовки учащихся при решении КИМов.

В течение учебного года проводились контрольные работы по предметам. Учителя-предметники делали анализ этих контрольных работ в разрезе каждого класса, ученика, задания. Были намечены планы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся от одной контрольной работы к другой.

На заседаниях МО рассматривались результаты проведения ВПР, контрольных работ, результаты пробных ЕГЭ и ОГЭ, функциональная грамотность учащихся. Все это помогало учителям в дальнейшей подготовке учащихся к сдаче ЕГЭ и ОГЭ. В этом году активно этим занимались учителя: Черкашина Г.М. и Сергеева Н.П. - учителя русского языка и литературы;

Е.А. Митюринна - учитель математики, Н.П. Шамрина - учитель истории и обществознания, А.Л. Кузьмич – учитель биологии, О.Е. Кожевникова - учитель географии, Н.Б. Кудашова – учитель информатики. Методическая тема школы и вытекающие из нее темы МО соответствуют основным задачам, состоящим перед школой.

На заседаниях подводились итоги работы учителей предметников над

повышением качества образования учащихся, работы по предупреждению неуспешности в обучении, работы с учащимися с повышенной учебной мотивацией.

В своей деятельности МО прежде всего ориентировалось на организацию методической помощи учителю. Поставленные задачи перед учителем решались через совершенствование методики проведения урока, индивидуальной и групповой работы со слабыми и мотивированными учащимися коррекции знаний на основе диагностики. Формирование знаний, умений навыков – главная задача учителя. В течение года проводился мониторинг уровня сформированности обязательных результатов обученности учащихся.

Результаты анализировались на заседаниях МО, были даны рекомендации. Проведено по 4 заседания.

Для реализации поставленных задач в школе на начало учебного года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения. Поставленные перед коллективом задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальную и групповую работу со слабоуспевающими учащимися и учащимися, мотивированными на учёбу, повышение мотивации к обучению у учащихся, а также ознакомление учителей с новой методической литературой. Создана структура методической службы в школе. Были проведены семинары по темам:

- «Проектная, исследовательская и творческая деятельность учащихся»
- Накопительная система оценивания (портфолио)
- Функциональная грамотность как цель и результат современного образования (формирование функциональной (читательской, математической, естественнонаучной, глобальной, финансовой, креативной) грамотности у учащихся)
- ФООП-единое образовательное пространство в соответствии с едиными стандартами качества

Подготовлены и проведены 3 тематических педсовета в форме круглого стола по темам: «Функциональная грамотность как актуальный показатель качества образования в контексте с ВСОКО», «Формирование системы работы ОУ по повышению качества подготовки учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ и ЕГЭ на уровне основного и среднего общего образования», ФООП-единое образовательное пространство в соответствии с едиными стандартами качества

Педагогические работники все прошли курсы повышения квалификации по обновленным ФГОС.

Черкашина Г.М, Кудашова Н.Б., Кузьмич А.Л. приняли участие в стажерской практике «Кванториум» и «Точка роста»: учителей химии, биологии, физики, информатики МБОУ СОШ №1 с. Топчиха, а также в методическом дне центров образования «Точка роста-2023» «Реализация региональной модели наставничества посредством объединения ресурсов инфраструктуры национального проекта «Образование» (КАУ ДПО «АИРО А.М. Топорова»)

В рамках реализации мероприятий федерального проекта «Цифровая образовательная среда - 2023» 2 педагога: Кудашова Н.Б., Митюрин Е.А. прошли обучение по теме: «Цифровая образовательная среда: информационно- методическое и технологическое сопровождение учителей-предметников при реализации обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО (далее – «образовательная программа»)) в КАУ ДПО «Алтайский институт цифровых технологий и оценки качества образования имени О.Р. Львова».

Все педагогические работники своевременно проходят аттестацию. В этом году на соответствие занимаемой должности «учитель» была аттестована Кожевникова О.Е.

Педагогами школы проведены были открытые уроки:

| Дата | Класс | Открытые уроки | ФИО учителя |
|--------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Февраль 2023 | 6 | Подготовка к сочинению по картине Н.П. Крымова «Зимний вечер» | Сергеева Н.П. |
| Февраль 2023 | 2 | Урок русского языка «Имя существительное. Одушевленные и неодушевленные имена существительные» | Кекало НА |
| Февраль 2023 | 8 | Открытое внеклассное мероприятие «Героями не рождаются-героями становятся» | Черкашина Г. М. |
| Март 2023 | 8 | Химия. «Кислоты» | Кузьмич А.Л. |
| Октябрь 2023 | 9 | Решение линейных неравенств. Подготовка к ОГЭ | Митюрин Е.А. |
| Октябрь 2023 | 7 | Свойства степени | Митюрин Е.А. |

Открытые внеклассные мероприятия

| Дата проведения | Внеклассное мероприятие | Название | Класс | Учитель |
|-----------------|-------------------------|------------------------------------------------------|-------------|--------------------------|
| Январь 2023 | Открытое мероприятие | «Героями не рождаются - героями становятся» | 8 | Черкашина Г.М. |
| 17 апреля 2023 | Неделя психологии | Открытие недели психологии Акция «Мое настроение» | 1-11 классы | Сергеева Н.П. |
| 18 апреля 2023 | | Игровое занятие «Дружи как супергерой» | 1-4 классы | Учителя нач. классов |
| 19 апреля 2023 | | Занятие «Из чего состоит дружба» | 5-8 классы | Кл. руководители 5-8 кл. |
| 20 апреля 2023 | | Тренинговое занятие «Конфликтом | 9-11 классы | Сергеева Н.П. |

| | | | | |
|----------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|
| | | дружбу не испортить» | | |
| 21 апреля 2023 | | Заккрытие недели психологии Конкурс рисунков «Школа будущего» Кинопоказ «Безконфликтные взаимоотношения» Памятки для родителей «Как пережить стрессовые ситуации?», «Экзамены: как помочь ребенку избежать стресса?» Подведение итогов | 1-11 классы, родители | Сергеева Н.П. Кл. руководители |
| Май 2023 | Открытое мероприятие, посвященное 9 мая | «Без срока давности» | | Сергеева Н.П. |
| Май 2023 | Открытое мероприятие, посвященное 9 мая | «Без срока давности» | | Огнева Л.Ф |
| 29.09.23 | Осенний праздник | «Осенний листопад» | 5 – 7 кл | Кудашова Н. Б. |
| Декабрь 2023 | Открытое мероприятие, посвященное Дню науки | День науки | 8-11 | Черкашина Г.М. Кудашова Н.Б. Кузьмич А.Л. |

Расширение педагогического опыта за счет участия в методической работе вне школы:

| Дата проведения мероприятия | Форма проводимого мероприятия, тема | Уровень проводимого мероприятия | Форма участия в мероприятии | ФИО учителя |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|---------------|
| 2 марта | Кустовое МО в Урюпино «Формирование функциональной грамотности школьников» | муниципальная | участие | Огнева Л.Ф. |
| Февраль 2023 | МО учителей начальных классов. Тема «Использование инновационных технологий на уроках литературы» | муниципальны й | участник | Маматова Л.В. |
| Март 2023 | МО учителей начальных классов. «Особенности работы с детьми с | муниципальны й | участник | Маматова Л.В. |

| | | | | |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|---------------------|----------------|
| | пониженной мотивацией в обучении» | | | |
| Апрель 2023 | МО учителей начальных классов. | муниципальны й | участник | Маматова Л.В. |
| Март 2023 | Методический день в школе Тема «Использование цифрового оборудования «Точки роста» в решении практических задач физики и химии» | Муниципальны й (окружной) | Мастер-класс | Кудашова Н. Б. |
| Июнь 2023 | Тема «Использование цифрового оборудования «Точки роста»» для развития естественно-научной грамотности учащихся» | Муниципальны й | Мастер-класс | Кудашова Н.Б. |
| Февраль 2023 | Методическая разработка по русскому языку «Имя существительное. Одушевленные и неодушевленные имена существительные» » 2 класс | Публикация на сайте «Инфоурок» | Педагогический опыт | Кекало НА |
| Март 2023 | МО учителей русского языка и литературы Творческие работы малой формы (мини – сочинения, этюды, эссе) как средства развития креативных способностей учащихся | муниципальная | Руководитель ММО | Черкашина Г.М. |
| Ноябрь 2023 | Форум «Дни образования и науки на Алтае». Секция отделения по русскому языку и литературе | региональный | участие | Черкашина Г.М. |

В школе на протяжении учебного года функционировал Центр «Точка роста- 2021» который помогает совершенствовать условия для повышения качества образования, а также расширяет возможности обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

Выводы и рекомендации по разделу

Методические условия, созданные в школе, соответствуют запланированным в программе развития МКОУ «Первоалейская СОШ» и обеспечивают реализацию основной образовательной программы. На основании анализа методической работы, в планировании на следующий

учебный год необходимо особое внимание обратить на совершенствования работы учителя, направленной на реализацию ФГОС НОО, ООО с ОВЗ стимулирование учителей к поиску новых эффективных форм и методов работы, глубокой работе учителя со слабоуспевающими и одаренными детьми, более активного внедрения современных образовательных технологий в образовательный процесс. Продолжить работу по обобщению опыта педагогов и усилить работу по организации взаимопосещения уроков педагогами

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение.

Основными направлениями деятельности библиотечно-информационного центра являются:

-Увеличение читаемости и посещаемости школьной библиотеки учащимися школы за счет проведения библиотечных уроков, тематических выставок, массовых мероприятий (игр, викторин, спектаклей и т. д.);

-Обучение читателей пользованию книгой и другими носителями информации, поиску, отбору и умению оценивать информацию;

-Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного информационно-библиографического обслуживания учащихся и педагогов;

-Формирование эстетической, экологической культуры и интереса к здоровому образу жизни.

Для осуществления образовательного процесса необходима разнообразная литература, которой располагает библиотека.

Обеспеченность учебниками:

| | 2021-2022 уч. год | 2022-2023 уч. год | 2023-2024 уч.год |
|------------------------------|-------------------|-------------------|------------------|
| Обеспеченность всех учащихся | 100% | 100% | 100% |

Книжный фонд библиотеки на 31.12.2023 составляет 8735 экземпляров, из них учебники – 3183 экземпляров. Обеспеченность учебниками в 2023 году составляла 100%. В библиотеке есть выход в Интернет, электронная почта, электронных учебников нет, продолжается работа в электронной библиотеке «Просвещение», регистрация учащихся.

Фонд художественной литературы находится в открытом доступе читателей. БиЦ укомплектован научно-популярной, справочной, отраслевой, художественной литературой для детей:

- младшего школьного возраста (1-4 классы);
- среднего школьного возраста (5 - 8 классы);
- старшего школьного возраста (9 - 11 классы);
- педагогической и методической литературой для педагогических работников.

Расстановка осуществлена по возрастным группам (1-4 классы; 5-8 классы, 9-11 классы).

Фонд учебников расположен в отдельном помещении на отдельных стеллажах. Расстановка произведена по классам. Отдельно выделены учебники для обменного – резервного фонда. По мере поступления новых

учебников, продолжает пополняться и редактироваться картотека учебников. В конце года был проведен анализ читательской активности учащихся.

Обеспечение учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников (на 31.12.2023 фонд учебников – 3183 экз; что составляет 100 %.

| Образовательная программа | Количество учащихся | Библиотечный фонд учебников (кол-во экз) | Выдано обучающимся (кол-во экз) | Обеспеченность за счет библиотечного фонда (%) |
|-----------------------------------|---------------------|------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------|
| ООП начального общего образования | | | | |
| 1 класс | 17 | 404 | 153 | 100 |
| 2 класс | 14 | 249 | 126 | 100 |
| 3 класс | 12 | 153 | 126 | 100 |
| 4 класс | 12 | 210 | 120 | 100 |
| ООПО основного общего образования | | | | |
| 5 класс | 10 | 500 | 190 | 100 |
| 6 класс | 14 | 303 | 266 | 100 |
| 7 класс | 20 | 380 | 380 | 100 |
| 8 класс | 9 | 367 | 171 | 100 |
| 9 класс | 22 | 418 | 418 | 100 |
| ООП среднего общего образования | | | | |
| 10 класс | 11 | 103 | 99 | 100 |
| 11 класс | 2 | 96 | 38 | 100 |
| По школе | 143 | 3183 | 2087 | 100 |

Вывод:

Созданные условия позволяют обеспечить учебно-методической и художественной литературой учебный процесс. Информация о деятельности школы открыта, доступна, имеется возможность получения обратной связи. Востребованность библиотечного фонда и информационной базы достаточно высока. Созданные условия позволяют обеспечить учебно-методической и художественной литературой учебный процесс, открытость информации о деятельности библиотеки. Фонд учебной литературы в 2023 году увеличился. Однако в фонде библиотеки имеется художественная литература, требующая замены, а именно, художественная литература классиков и современных авторов, которые изучаются в рамках школьной программы.

Раздел 9. Материально-техническая база

Материально-технические условия реализации основной образовательной программы обеспечивают возможность достижения

обучающимися установленных Стандартом требований к результатам образовательной программы.

Соблюдены требования:

- санитарно-гигиенических норм образовательного процесса (требования к водоснабжению, канализации, освещению, воздушно-тепловому режиму);
- санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, санузлов);
- социально-бытовых условий (наличие оборудованного рабочего места, учительской);
- пожарной и электробезопасности;
- требований охраны труда;
- проведения капитального ремонта здания

Школа представляет собой двухэтажное здание рекреациями на этажах, спортивным залом. Проектная наполняемость учреждения на 11 классов. Школа в этом году оснащена новым полным комплектом мебели и учебным оборудованием, имеет 8 учебных кабинетов и кабинет центр инициативного творчества. Некоторые кабинеты совмещены по нескольким предметам: компьютерный класс совмещен с кабинетом физики, кабинет химии с биологией, технологии с ОБЖ. Пищеблок оснащен новым технологическим оборудованием. Столовая оснащена новыми столами и стульями на 60 посадочных мест, дети получают горячие обеды.

Состояние материально-технической базы в году была обновлена на 80%. Администрация школы прилагает большие усилия для укрепления материально-технической базы и образовательной среды. В школе был проведен капитальный ремонт здания и кабинетов. Установлена новая автоматическая пожарная сигнализация, сделано ограждение и сигнализация согласно нормам антитеррористической защищенности объекта, установлено внутреннее и наружное видеонаблюдение, а также оборудование скоростного интернета.

Используемое здание и помещения пригодны для осуществления образовательного процесса, соответствуют гигиеническим требованиям к условиям обучения.

Школа располагает материальной и информационной базой, обеспечивающей организацию всех видов деятельности школьников, соответствующей санитарно-эпидемиологическим, противопожарным правилам и нормам, антитеррористической защищенности, полным комплектом учебно-методической литературы, соответствующей возрастным особенностям обучающихся и современным требованиям ФГОС.

Обеспеченность основных общеобразовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими

| | |
|-------------------------------------------------|--------------------|
| Наличие специализированных кабинетов, помещений | Наличие/количество |
|-------------------------------------------------|--------------------|

| | | | |
|----------------------------------------------------------------|------|------|------|
| для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности: | 2021 | 2022 | 2023 |
| Физики и информатики | +1 | +1 | +1 |
| Химии | +1 | +1 | +1 |
| Биологии (естествознания) | +1 | +1 | +1 |
| Начальных классов | +4 | +4 | +4 |
| Лингафонных кабинетов | -/0 | -/0 | -/0 |
| Другие учебные кабинеты (указать): | +7 | +7 | +7 |
| Лабораторий | +2 | +2 | +2 |
| | +1 | +1 | +1 |

| | | | |
|---------------------------------------------------|-----|-----|-----|
| Библиотеки/справочно-информационные центры и т.д. | | | |
| Учебных мастерских | -/0 | -/0 | -/0 |
| Актового зала | -/0 | -/0 | -/0 |
| Спортивного зала | +1 | +1 | +1 |
| Бассейна | -/0 | -/0 | -/0 |
| Стадиона, другое (указать) | +1 | +1 | +1 |

Оборудование кабинетов МКОУ «Первоалейская СОШ»

| Кабинет | Заведующий | Оборудование /количество | | | | | | | | |
|--------------------|------------------|--------------------------|---------|-----|----------|---------|---------------------|----------|---------------|------------------------------------|
| | | Компьютер | Ноутбук | МФУ | Проектор | Принтер | Интерактивная доска | Смарт ТВ | Интеркомплекс | Учебное оборудование (специальное) |
| Нач. классов | Маматова Л. В. | | + | + | + | | + | | | Для каб нач.кл. |
| Нач. классов | Кекало Н. А. | | + | | + | | | | | Для каб нач.кл. |
| Нач. классов №3 | Капранова И. А. | | + | + | + | | | | | Для каб нач.кл. |
| Нач. классов №4 | Белозерова Т.В. | | + | | + | + | | | | Для каб нач.кл. |
| Английского языка | Кожевникова О.Е. | | + | | + | + | | + | | Для каб англ яз |
| Кабинет математики | Митюрин Е. А. | | + | | + | + | + | | | Для каб математики |
| Кабинет химии | Кузьмич А. Л. | | + | + | + | | | | + | Для каб химии |

| | | | | | | | | | | |
|------------------------------------------|------------------------|---|----|----|----|---|---|---|---|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Кабинет Технологии и ОБЖ | Шамрина Н.П. | | + | | + | | | + | | Для каб технологии и ОБЖ |
| Кабинет литературы | Сергеева Н.П. | | + | | + | + | + | | | Словари библиот ека художес твенной литер, таблицы |
| Кабинет русского языка | Черкаши на Г. М. | | + | + | + | | | + | | Словари библиот ека художес твенной литер, таблицы |
| Кабинет истории обществ ознания | Огнева Л. Ф. | | + | + | + | | | | + | Библиот историч политич докумен тов, историч карты |
| Кабинет физики и ИКТ | Кудашова Н. Б. | | 13 | + | + | | | | | Для каб физики |
| Кабинет директора | Шамрина Н. П. | | + | + | | | | | | Факс |
| Библиотека | Кудашова Н.Б. | | 4 | + | | | | | | Стеллаж книги |
| Учительска я | | | + | 2 | | | | | | Книжный шкаф, офисный стол |
| Спортзал | Носков В. Ф. | | + | | | | | | | Спортив ные снаряды, спортив ный инвентарь. |
| Центр детских инициатив | Черкаши на Г.М | | + | + | + | | | + | | Книжный шкаф, шкаф- горка, стол- трапеция- 12 модульные стулья |
| Итого: | | 0 | 32 | 11 | 13 | 0 | 5 | 4 | 2 | |

Здоровье детей невозможно обеспечить без рационального

сбалансированного питания, которое является необходимым условием их гармоничного роста, физического и нервно-психического развития, способности к обучению, профилактике заболеваний, устойчивости к действию инфекций и других неблагоприятных факторов во все возрастные периоды.

Целью работы школы является создание условий, способствующих сохранению и укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей, увеличение охвата учащихся горячим питанием.

Основные задачи по организации питания:

1. Обеспечение льготным питанием категорий учащихся, установленных органами социальной защиты, создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся с привлечением средств родителей;

2. Укрепление материальной базы помещений пищеблока школы, внедрение современного технологического оборудования и технологий приготовления пищи, современных форм организации питания, обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;

3. Организация широкой разъяснительной и санитарно-просветительской работы, гигиеническое обучение детей, родителей и педагогов основам оптимального питания, повышение культуры питания;

4. Увеличение охвата горячим сбалансированным питанием детей всех возрастных групп и категорий детей и подростков учреждения.

Организация питания в школе осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 от 29.12.2012г.;

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями и нормативами СанПиН 2.4.2.1178-02, раздел «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях».

- Санитарно-эпидемиологическими правилами СП 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья».

- приказом МКОУ «Первоалейская СОШ» № 66-О от 31.08.2023г. «Об организации горячего питания»;

- Положением о порядке организации питания;

- Программой производственного контроля организации питания обучающихся школы.

Выводы и рекомендации по разделу: созданы условия реализации основной образовательной программы, в учреждении, создана образовательная среда, адекватная развитию ребёнка и комфортные условия для осуществления образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Субъекты разработки и реализации инновационной деятельности по направлению **«Внутришкольная система управления качеством образования»**

- Административный совет
- Управляющий совет
- Педагогический совет
- Методический совет
- Педагоги
- Родители

Администрация школы (директор и его заместители):

- формирует концептуальные подходы к оценке качества образования, обеспечивают реализацию процедур контроля и оценки качества образования;
- координирует работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования;
- обеспечивает участие обучающихся, Управляющего Совета школы, родительской общественности, педагогических работников в процедурах оценки качества образования;
- определяет состояние и тенденции развития школьного образования, принимает управленческие решения по совершенствованию качества образования; обеспечивает проведение контрольно-оценочных процедур в общеобразовательном учреждении, осуществляемых вышестоящими органами;
- на основании результатов мониторинга качества образования и их оценки обеспечивает самооценку общеобразовательного учреждения на основе ежегодного публичного доклада об основных результатах и направлениях деятельности ОУ, его оценку, а также своевременную информированность всего родительского сообщества о результатах мониторинговых исследований в рамках ВСОКО;
- осуществляет ведение баз данных «портфолио» обучающихся и педагогических работников; обеспечивает Управляющий совет школы необходимой информацией.

Методические объединения педагогов школы обеспечивают помощь отдельным педагогам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания, проводят экспертизу индивидуальных систем оценки качества образования, используемых учителями.

Управляющий Совет школы участвует в обсуждении и заслушивает руководителей школы по реализации ВСОКО, дает оценку деятельности руководителей и педагогов школы по достижению запланированных результатов в реализации программы развития школы.

Реализация ВСОКО в МКОУ «Первоалейская СОШ» осуществляется через процедуры:

- лицензирование ОУ;
- государственную аккредитацию ОУ;

- государственную итоговую аттестацию выпускников;
- всероссийские проверочные работы;
- итоговые комплексные работы;
- мониторинг качества образования;
- самообследование;
- конкурсы.
- экспертиза проектов, программ, инноваций
- педагогический консилиум
- сравнительные исследования.

Создание информационного банка ведется по блокам

| Показатели | Технологии | Выход |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| Уровень воспитанности | Анкетирование, собеседование, сравнительный анализ внеклассной работы по классам и ступеням | Педсовет, анализ итогов года |
| Уровень здоровья | Медосмотры | Педсовет |
| Уровень обученности | Отчеты учителей по итогам четверти | Банк данных, анализ итогов года |
| Устройство выпускников | Анализ | Педсовет |
| Уровень удовлетворения образовательными услугами | Анкетирование | Анализ результатов анкетирования |

В течение учебного года администрация школы совместно с руководителями школьных методических объединений, учеников, родительской общественности проводит ВШК оценки качества образования через:

- ВШК состояния преподавания предметов, элективных учебных предметов, учебных практикумов, выполнение образовательных стандартов, анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- изучение спроса на дополнительные образовательные услуги (учебные курсы, учебные практикумы) на следующий учебный год;
- качество, результативность методической работы школьных методических объединений (рейтинговая система оценки деятельности методических объединений);
- качество, результативность работы педагогов;
- экспертизу учебных программ, рабочих программ;
- самообследование педагогической деятельности учителя
- мониторинг участия обучающихся в интеллектуальных (олимпиады, конференции) и творческих конкурсах.

Результаты ВШК обсуждаются на педагогических советах школы, методических советах, заседаниях методических объединений, родительских собраниях, а также являются основанием при аттестации педагогических работников и распределении стимулирующих выплат. Выводы и рекомендации по разделу:

- Анализ представленных за 2023 год материалов позволяет сделать объективные выводы о функционировании школы.

В школе сформирован управленческий аппарат, рационально распределены функциональные обязанности между членами администрации.

В школе регулярно анализируются итоги учебной работы; анализ сопровождается таблицами и диаграммами по итогам педагогической диагностики эффективности образовательного процесса.

Внутренняя система оценки качества образования соответствует нормативным требованиям федерального и регионального уровней, играет значимую роль в выявлении проблем в развитии школы.

Общие выводы

Анализ результатов деятельности школы позволяет сделать вывод о том, что школа сохраняет основные параметры, стабильно функционирует и динамично развивается, обеспечивая конституционные права граждан на образование, выбор учебных программ, дополнительные образовательные услуги в комфортной, безопасной, здоровьесберегающей среде.

Деятельность школы строится в соответствии с Законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовой базой, программно-целевыми установками Управления Алтайского края по образованию и делам молодежи. Школа функционирует стабильно.

1. Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективы развития в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.
2. Школа предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка.
3. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.
4. В управлении школой сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов самоуправления школой.
5. В школе созданы все условия для самореализации ребенка в урочной и внеурочной деятельности, что подтверждается качеством и уровнем участия в олимпиадах, фестивалях, конкурсах, смотрах различного уровня.

6. Повышается профессиональный уровень педагогического коллектива школы через курсы повышения квалификации, семинары, творческие встречи, мастер-классы.

7. Родители, выпускники и местное сообщество высказывают позитивное отношение к деятельности школы.

8. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством доклада по самообследованию, ежегодно размещаемого на школьном сайте.

Предложения:

С целью повышения эффективности управления и результативности работы образовательного учреждения, администрации школы рекомендуется:

продолжить работу по формированию информационного обеспечения внутришкольного управления в соответствии с задачами, которые определены на текущий учебный год;

по результатам мониторинга скорректировать систему деятельности для повышения профессиональной компетентности администрации и дальнейшего успешного совершенствования школы;

совершенствовать обратную связь о реализации всех управленческих решений;

совершенствовать индивидуальный подход к обучению и воспитанию учащихся на основе единства урочной и внеурочной деятельности, комплексного изучения личности каждого ученика, активнее развивать инновационную деятельность;

развивать проектную и научно-исследовательскую деятельность школы;

разработать и внедрить единые методы руководства классными коллективами в комплексном сочетании с методами групповой и психологической работы, целенаправленно ориентированными на формирование внутригрупповой сплоченности;

развивать работу по профориентации учащихся.

Приложение 1

**Показатели деятельности МКОУ «Первоалейской СОШ»,
подлежащей самообследованию**

| N п/п | Показатели | Единица измерения | | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. | Образовательная деятельность | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1.1 | Общая численность учащихся | 130 | 132 | 143 |
| 1.2 | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | 46 человек | 45 человек | 54 |
| 1.3 | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | 75 человек | 81 человек | 76 |
| 1.4 | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования | 9 человек | 6 человек | 13 |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | 47/44,1 человек/% | 47/45,8 человек/% | 41/36,5 человек/% |
| 1.6 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку | 3,73 | 22,67 | 3,68 |
| 1.7 | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по | 3,00 | 8,54 | 2,89 |

| | | | | |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------|---------------------|
| | математике | | | |
| 1.8 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку | 61/3,67 | 63,00 | 60,0 |
| 1.9 | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике | 3,33 | 4,40 | 4 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0 | 5/41,67 | 0/0 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса | 1/9,09 человек/% | 5/41,67 человек/% | 3/12,5 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0 человек/% | 0/0 человек/% | 0/0 |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0 человек/% | 0/0 человек/% | 0/0 человек/% |
| 1.14 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса | 1/9,09 человек/% | 5/41,67 человек/% | 4/16,7 человек/% |
| 1.15 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса | 0/0 человек/% | 0/0 человек/% | 0/0 человек/% |
| 1.16 | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса | 0/0 человек/% | 0/0 человек/% | 0/0 человек/% |
| 1.17 | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших | 0/0 | 1/20 | 0/0 |

| | | | | |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|-------------------|
| | аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса | человек/% | человек/% | |
| 1.18 | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | 65/50 человек/% | 69/53 человек/% | 72/54 |
| 1.19 | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | 34/26,2 человек/% | 36/27 человек/% | 37/28 |
| 1.19.1 | Регионального уровня | 7/5 человек/% | 4/3,92 человек/% | 5/4,02 |
| 1.19.2 | Федерального уровня | 35/27 человек/% | 39/38,24 человек/% | 40/39,02 |
| 1.19.3 | Международного уровня | 0/0 человек/% | 0/0 человек/% | 0/0 человек/% |
| 1.20 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | 0/0 человек/% | 0/0 человек/% | 0/0 человек/% |
| 1.21 | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся | 0/0 человек/% | 0/0 человек/% | 0/0 человек/% |
| 1.22 | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся | 0/0 человек/% | 0/0 человек/% | 0/0 человек/% |
| 1.23 | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся | 0/0 человек/% | 0/0 человек/% | 0/0 человек/% |
| 1.24 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 13 человек | 13 человек | 13 человек |
| 1.25 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников | 9/67 человек/% | 9/67 человек/% | 9/67 человек/% |
| 1.26 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 9/67 человек/% | 9/67 человек/% | 9/67 человек/% |

| | | | | |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 1.27 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников | 3/23 человек/% | 3/23 человек/% | 3/23 человек/% |
| 1.28 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников | 3/23 человек/% | 3/23 человек/% | 3/23 человек/% |
| 1.29 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе: | 11/84,6 человек/% | 11/84,6 человек/% | 11/84,6 человек/% |
| 1.29.1 | Высшая | 8/61,5 человек/% | 8/61,5 человек/% | 8/61,5 человек/% |
| 1.29.2 | Первая | 3/23,1 человек/% | 3/23,1 человек/% | 3/23,1 человек/% |
| 1.30 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% | человек/% | человек/% |
| 1.30.1 | До 5 лет | 2/14 человек/% | 2/14 человек/% | 1/7 человек/% |
| 1.30.2 | Свыше 30 лет | 7/54 человек/% | 7/54 человек/% | 7/54 человек/% |
| 1.31 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1/7,7 человек/% | 2/14 человек/% | 2/14 человек/% |
| 1.32 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 5/38 человек/% | 5/38 человек/% | 5/38 человек/% |
| 1.33 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной | 13/100 человек/% | 13/100 человек/% | 13/100 человек/% |

| | | | | |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| | организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | | | |
| 1.34 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 13/100 человек/% | 13/100 человек/% | 13/100 человек/% |
| 2. | Инфраструктура | | | |
| 2.1 | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | 0,1 единиц | 0,1 единиц | 0,13 единиц |
| 2.2 | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося | 16,74 единиц | 19,68 единиц | 21,59 единиц |
| 2.3 | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота | да | да | да |
| 2.4 | Наличие читального зала библиотеки, в том числе: | да | да | да |
| 2.4.1 | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров | да | да | да |
| 2.4.2 | С медиатекой | да | да | да |
| 2.4.3 | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов | да | да | да |
| 2.4.4 | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки | да | да | да |
| 2.4.5 | С контролируемой распечаткой бумажных материалов | да | да | да |
| 2.5 | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся | 134/100 человек/% | 130/100 человек/% | 132/100 человек/% |
| 2.6 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося | 4,14 кв.м | 4.02 кв.м | 4,08 кв.м |

